

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 24-ОД от 25.10.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Трудовое право

*общепрофессионального цикла
основной образовательной программы
специальности*

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Самара, 2023 г.

ОДОБРЕНА
предметной (цикловой)
комиссией
«18» сентября 2023г.
Председатель П(Ц)К
Н.А. Анухина

УТВЕРЖДЕНА
Заместитель директора по УМР
Е.А. Самсонова
«20» сентября 2023 г.

Организация разработчик: АН ПОО «Поволжский экономико-юридический колледж»

Разработчик:
Китаева И.В., преподаватель АН ПОО «ПЭЮК»

Рабочая программа учебной дисциплины Трудовое право разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 509

Актуализирована:
заседания ПЦК социально-гуманитарных и правовых дисциплин
Протокол № ___ от _____ 20__ г.
Протокол № ___ от _____ 20__ г.
Протокол № ___ от _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **«Трудовое право»**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработанная в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Освоение программы учебной дисциплины направлено на формирование общих компетенций: ОК 10-13

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

Освоение программы учебной дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь:*

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки – 108 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 72 часа;
- самостоятельная работа – 36 часа;
- консультации – 0 часов;
- промежуточная аттестация – 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лекционные занятия	36
практические занятия	36
консультации	0
промежуточная аттестация	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
<i>реферат, внеаудиторная самостоятельная работа</i>	36
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена.</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Трудовое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
Раздел 1. Общая часть		14	
Тема 1.1. Трудовое право как отрасль российского права	Содержание учебного материала.	1	1, 2
	1 Понятие и предмет трудового права как отрасли права. Метод трудового права.		
	2 Система трудового права.		
	3 Цели и задачи трудового законодательства и функции трудового права.		
	4 Принципы трудового права Соотношение трудового права со смежными отраслями права.		
Самостоятельная работа обучающихся.		2	3
Тема 1.2. Источники трудового права	Содержание учебного материала.	1	1, 2
	1 Источники трудового права.		
	2 Система и особенности источников трудового права Российской Федерации.		
	3 Международно-правовые источники трудового права.		
4 Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.			
Тема 1.3. Субъекты трудового права	Содержание учебного материала.	2	1, 2
	1 Понятие субъектов в трудовом праве.		
	2 Характеристика основных прав и обязанностей субъектов трудового права.		
	Практические занятия № 1-2.	2	3
1 Решение практических задач и ситуаций по теме «Субъекты трудового права».			
Тема 1.4. Социальное партнерство в сфере труда	Содержание учебного материала.	4	1, 2
	1 Понятие и значение социального партнерства в сфере регулирования социально-трудовых отношений. Принципы и формы социального партнерства. Стороны и органы социального партнерства.		
	2 Коллективные переговоры – основная форма социального партнерства. Порядок ведения коллективных переговоров и заключения коллективного договора. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.		
	3 Понятие, стороны, содержание коллективного договора. Порядок разработки проекта и принятия коллективного договора. Понятие и виды соглашений. Контроль за выполнением коллективного договора и соглашения.		
Практические занятия № 3-4.		2	3
1 Стороны социального партнерства: коллективные переговоры; коллективные договоры и соглашения.			

Раздел 2. Особенная часть		12		
Тема 2.1. Занятость и трудоустройство в РФ	Содержание учебного материала.		2	1, 2
	1	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Порядок регистрации гражданина в качестве безработного.		
	2	Трудоустройство безработных граждан.		
	3	Права и социальные гарантии безработных.	4	3
	Практические занятия № 5-6.			
1	Решение ситуационных задач на тему: «Занятость и трудоустройство».			
Тема 2.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала.		2	1, 2
	1	Понятие и признаки трудового договора. Содержание трудового договора.		
	2	Виды трудовых договоров.		
	3	Порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора.		
	4	Испытание при приеме на работу.		
	5	Понятие изменения трудового договора. Перевод на другую работу. Понятие и общие основания прекращения трудового договора.		
	Практические занятия № 7-8.		4	3
1	Составление проекта трудового договора. Оформление бланка трудовой книжки, приказов о приеме на работу, переводе и прекращении трудового договора. Решение ситуационных задач о заключении и прекращении трудового договора.			
Раздел 3. Правовое регулирование организации и применения наемного труда		82		
Тема 3.1. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха	Содержание учебного материала.		4	1, 2
	1	Понятие и виды рабочего времени.		
	2	Режим рабочего времени: понятие и виды.		
	3	Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день.		
	4	Понятие и виды времени отдыха.		
	5	Понятие, виды и продолжительность отпусков. Порядок предоставления отпусков.		
	Практические занятия № 9-10.		4	3
1	Решение ситуационных задач о рабочем времени и времени отдыха.			
Тема 3.2. Правовое регулирование оплаты труда	Содержание учебного материала.		4	1, 2
	1	Централизованное, договорное и локальное правовое регулирование оплаты труда. Системы оплаты труда.		
	2	Тарифная система оплаты труда. Особенности оплаты труда отдельных категорий работников.		
	3	Оплата труда в особых условиях и условиях, отклоняющихся от нормальных.		
	4	Государственные гарантии по оплате труда работников. Гарантийные выплаты и доплаты. Компенсационные выплаты.		

	Практические занятия № 11-12.		4	3
	1	Решение ситуационных задач по оплате труда и гарантийным выплатам.		
	Самостоятельная работа обучающихся.		6	3
1	На основании трудового законодательства выпишите: нормирование труда; отличие гарантий от компенсаций; правовое регулирование служебной командировки; гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением; гарантии и компенсации при выполнении ими государственных и общественных обязанностей.			
Тема 3.3. Трудовой распорядок. Дисциплина труда	Содержание учебного материала.		2	1, 2
	1	Понятие дисциплины труда и внутреннего трудового распорядка.		
	2	Поощрения работников. Понятие и виды поощрений.		
	3	Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников. Дисциплинарные взыскания. Порядок наложения и снятия дисциплинарных взысканий.	2	3
	Практическое занятие № 13.			
	1	Решение ситуационных задач по теме: «Дисциплине труда».		
	Самостоятельная работа обучающихся.		2	3
1	Изучите порядок наложения дисциплинарных взысканий на служащих, основываясь на Федеральном законе «О государственной службе».			
Тема 3.4. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников	Содержание учебного материала.		2	1, 2
	1	Понятие профессиональной подготовки и переподготовки работников. Ученический договор.		
	Практическое занятие № 14.		2	3
	1	Составление Ученического договора. Решение ситуационных задач об ученичестве.		
Самостоятельная работа обучающихся.		4	3	
1	Изучите правовые гарантии профессиональной подготовки, переподготовки для работника и работодателя.			
Тема 3.5. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала.		4	1, 2
	1	Понятие и виды материальной ответственности.		
	2	Материальная ответственность работодателя перед работником.		
	3	Материальная ответственность работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.		
	4	Случаи, при которых работник несет полную материальную ответственность. Договор о полной материальной ответственности. Порядок взыскания ущерба.	4	3
	Практические занятия № 15-16.			
	1	Решение правовых ситуаций по теме: «Материальная ответственность сторон трудового договора»		
2	Составление приказов о возмещении материального ущерба работником работодателю.			
Тема 3.6. Охрана труда	Содержание учебного материала.		2	1, 2
	1	Понятие и содержание охраны труда.		
	2	Правила охраны труда на вредных и опасных работах. Специальные нормы об охране труда		

		отдельных категорий работников.		
	3	Организация охраны труда.		
	4	Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.		
	Практические занятия № 17-18.			
	1	Решение ситуационных задач по охране труда.	4	3
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	1	Основываясь на Трудовом кодексе РФ, изучите: организацию охраны труда в организации, порядок возмещения вреда, причиненного увечьем либо иным повреждением здоровья; ответственность работника и работодателя за нарушение законодательства об охране труда.	6	3
Тема 3.7. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников	Содержание учебного материала.			
	1	Особенности регулирования труда женщин. Особенности регулирования труда молодежи.	2	1, 2
	2	Особенности регулирования труда руководителя организации.		
	3	Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.		
	4	Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах, надомников.		
	Самостоятельная работа обучающихся.			
1	Особенности регулирования труда лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда несовершеннолетних. Особенности регулирования труда лиц с ограничением в трудовой деятельности (Трудовой кодекс РФ).	4	3	
Тема 3.8. Защита трудовых прав. Надзор и контроль над соблюдением трудового законодательства	Содержание учебного материала.			
	1	Понятие и виды государственного контроля и государственного надзора за соблюдением трудового законодательства. Основные отличия контроля от надзора.	2	1, 2
	2	Понятие защиты трудовых прав работника. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Самозащита трудовых прав.		
	Самостоятельная работа обучающихся.			
	1	Основываясь на трудовом законодательстве, изучите: способы защиты трудовых прав; общественный контроль за соблюдением законодательства о труде; понятие и формы самозащиты работниками своих трудовых прав.	6	3
Тема 3.9. Трудовые споры	Содержание учебного материала.			
	1	Понятие и виды трудовых споров. Понятие и принципы рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров.	2	1, 2
	2	Служба по урегулированию коллективных трудовых споров. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией; с участием посредника; в арбитраже.		
	3	Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора.		
	Практические занятия № 19-20.			
	1	Решение практических ситуаций на тему «Рассмотрение и разрешение коллективных трудовых споров».	4	3

	Самостоятельная работа обучающихся.			
	1	Деятельность Федеральной инспекции по труду. Забастовка, другие способы разрешения коллективных трудовых споров. Ответственность работников за незаконные забастовки. Решение ситуационных задач.	6	3
Консультации			0	
Промежуточная аттестация			0	
			Всего:	108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Трудового права».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: компьютер с лицензионным программным обеспечением мультимедиа проектор, ноутбук, комплект учебно-методических пособий.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).
1. Конвенция № 29 Международной организации труда «Относительно принудительного или обязательного труда» (принята в г. Женеве 28.06.1930 на 14-ой сессии Генеральной конференции МОТ).
2. Конвенция № 95 Международной организации труда «Относительно защиты заработной платы» (принята в г. Женеве 01.07.1949).
3. Конвенция № 98 Международной организации труда «Относительно применения принципов права на организацию и заключение коллективных договоров» (принята в г. Женеве 01.07.1949 на 32-ой сессии Генеральной конференции МОТ).
4. «Всеобщая декларация прав человека» (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948).
5. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 16.12.2019).
6. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ (ред. от 27.12.2019) «О специальной оценке условий труда».
7. Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ (ред. от 27.12.2019) «О минимальном размере оплаты труда».
8. Постановление ВС РСФСР от 22.11.1991 № 1920-1 «О Декларации прав и свобод человека и гражданина».
9. Закон Самарской области от 10.10.2012 N 90-ГД «О социальном партнерстве в сфере труда на территории Самарской области» (принят Самарской Губернской Думой 25.09.2012).

Основные источники:

1. Бочкарева Н.А. Трудовое право России: учебник/ Бочкарева Н.А. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 526 с.
2. Павлицева Н.А. Трудовое право: учебник для СПО/ Павлицева Н.А. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 458 с.
3. Резепова В.Е. Трудовое право: учебное пособие для СПО/ Резепова В.Е., Захарова Н.А., Захарова Ю.Б. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 196 с.

Дополнительные источники:

1. Адриановская Т.Л. Трудовое право: учебное пособие/ Адриановская Т.Л., Баева С.С. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017. – 388 с.
2. Буянова М.О. Трудовое право России: учебник/ Буянова М.О., Зайцева О.Б. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. – 572 с.

Справочные правовые системы:

1. «Гарант».
2. «Консультант Плюс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование. Согласно учебному плану по данному курсу предусмотрена сдача экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
применять на практике нормы трудового законодательства;	тестирование практические занятия
анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	практические занятия самостоятельная работа контрольная работа
анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.	практические занятия самостоятельная работа выполнение индивидуальных заданий
Знания:	
нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	тестирование самостоятельная работа
содержание российского трудового права; права и обязанности работников и работодателей;	самостоятельная работа
порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров;	практические занятия выполнение индивидуальных заданий
содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров;	тестирование
виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	контрольная работа практические занятия самостоятельная работа