

**Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Поволжский экономико-юридический колледж»
АН ПОО «ПЭЮК»**

СОГЛАСОВАНО:
На заседании Совета колледжа
протокол № 2 от 15.04 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АН ПОО «ПЭЮК»
Д.А. Голодяев

Приказ № 16 от 16.04 2024г.



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
за 2023 год

Самара

Отчёт о результатах самообследования за 2023 год составлен рабочей группой АН ПОО «ПЭЮК» в составе:

- Антипов А.Г.- заместитель директора по административно-хозяйственным и правовым вопросам,
- Дыдыгина М.А. - заместитель директора по УР,
- Самсонова Е.А. - заместитель директора по УМР,
- Братчикова Е.В. – бухгалтер,
- Анухина Н.А. - председатель ПЦК общепрофессиональных и правовых дисциплин,
- Ненарова Ю. А. - председатель ПЦК общегуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Настоящий отчет составлен в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации.

Согласно Приказу АН ПОО «ПЭЮК» № 01-од от 29.01.2024г., результаты самообследования оформлены в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

В процессе самообследования проведена оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления организации,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового обеспечения,
- учебно-методического обеспечения,
- библиотечно-информационного обеспечения,
- материально-технической базы?
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Обобщённые результаты самообследования за период 01.01.2023 – 31.12.2023 отражены в настоящем отчёте.

Размещение отчетов профессиональных образовательных организаций в информационно - телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

Содержание

	стр.
1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
1.1. Общие сведения об образовательной организации	4
1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.	6
1.3. Организационная структура и система управления.	7
1.4. Распределение административных обязанностей	10
1.5. Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательной организации	10
1.6. Система информационно-аналитической деятельности. Делопроизводство.	10
РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	11
2.1. Содержание подготовки обучающихся.	11
2.2. Характеристика контингента.	12
2.4. Организация учебного процесса	14
2.5. Оценка качества подготовки обучающихся	23
2.6. Организация практики	26
2.7. Оценка востребованности выпускников.	27
2.8. Оценка качества кадрового обеспечения	29
2.9. Оценка эффективности учебно-воспитательной работы	30
2.10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса	33
2.11. Оценка материально-технического обеспечения образовательного процесса.	34
II АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА 2022 г	36

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Полное наименование образовательной организации: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Поволжский экономико-юридический колледж».

Таблица 1.

Сведения о преобразованиях и реорганизации, смене названия образовательной организации

№	Наименование организации по документам в хронологическом порядке с момента создания	Период	Перечень всех документов, содержащих исторические сведения Организации (протоколы, приказы, уставы в хронологическом порядке)
1.	Автономная некоммерческая организация «Поволжский экономико-юридический колледж»	с 1998г. по 2010г.	Протокол № 1 от 21.09.1998г. собрания учредителей. Устав «ПЭЮК» протокол 31 от 21.09.1998г. общего собрания Учредителей некоммерческого партнерства «Самарская образовательная корпорация XXI век».
2.	Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Поволжский экономико-юридический колледж»	с 2011г. по 2015г.	Протокол № 4 от 15.02.2011г. собрания учредителей. Устав АНО СПО «ПЭЮК», протокол № 2 от 20.10.2011г. собрания Попечительского совета
3.	Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Поволжский экономико-юридический колледж»	с 2015г. по настоящее время	Протокол № 6 от 23.11.2015г. собрания учредителей. Устав АНО ПОО «ПЭЮК», протокол №6 от 23.11.2015г. собрания Попечительского совета

Автономная некоммерческая организация «Поволжский экономико-юридический колледж» создан в 1998 году на основании решения Собрания учредителей некоммерческого партнерства «Самарская образовательная корпорация XXI век» протокол № 1 от 21 сентября 1998 года (зарегистрирована Отделом юстиции Администрации Самарской области 28 октября 1998 года).

На основании решения Попечительского Совета от 23 ноября года 2015 года, протокол № 6 изменено полное официальное наименование колледжа - Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Поволжский экономико-юридический колледж». Сокращенное официальное наименование Организации АНО ПОО «ПЭЮК».

Таблица 2.

Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательной организации	Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Поволжский экономико-юридический колледж»
Сокращённое официальное наименование организации	АН ПОО «ПЭЮК»
Дата основания	28.10.1998 года
Место нахождения организации	Российская Федерация, Самарская область, г. Самара.
Место проведения образовательной деятельности	443058, Самарская область, г.о. Самара, вн. р-н Советский, г. Самара, ул. Физкультурная, д.90, офис 2-511
Телефон, факс, адрес электронной почты и сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Телефоны: 89277630737, 89379934617 E-mail: peuk@sec21.ru , pcle@sec21.ru Официальный сайт: peuk.ru
Учредители	Голодяев Дмитрий Александрович Антипов Алексей Геннадьевич Киреев Петр Александрович Курочкин Владимир Константинович
Организационно-правовая форма	Автономная некоммерческая организация
Тип образовательной организации	Профессиональная образовательная
Основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц (ГРН)	2236300597289
Идентификационный номер налогоплательщика	6318115558
Санитарно - эпидемиологическое заключение	04 августа 2023 года № 63.СЦ.05.000.М.001434.08.23 №3511793, Управление Федеральной службы на надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области
Заключение о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности	Заключение о независимой оценке пожарного риска №01/23 от 22.05.2023г. ООО «Реал-Защита»

АН ПОО «ПЭЮК» осуществляет свою деятельность в системе образования Российской Федерации с целью подготовки специалистов среднего звена, удовлетворения потребностей личности в углублении и расширении образования.

Организация действует на основании Устава в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Самарской области.

Миссия Организации:

➤ реализация профессионально – образовательных услуг среднего профессионального образования, подготовка в сфере экономики, управления и права на многоуровневой основе по основным и дополнительным образовательным программам конкурентоспособных специалистов, отвечающих современным требованиям рынка труда.

Главные цели:

➤ изучение потребностей работодателей по вопросам качества подготовки специалистов;

➤ создание системы непрерывного многоуровневого профессионального образования и интеграции учебно-производственного процесса с программами ВУЗов по схеме: Школа – СПО – ВПО;

➤ подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных и востребованных специалистов высокой квалификации на рынке труда Самарского региона.

В Организации реализуются программы подготовки специалистов среднего звена по заочной форме обучения в сфере экономики, управления и юриспруденции по основным образовательным программам

1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице серия 63 № 001120537 от 12.03.2002 г., государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН) 1026301526096.

Свидетельство о постановке на учет Российской Федерации в налоговом органе по месту ее нахождения выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №22 по Самарской области 6318 от 24.07.2023г.

Право на ведение образовательной деятельности предоставлено: Лицензией, выданной Министерством образования и науки Самарской области от 26 сентября 2018 года, серия 63Л01 0003034, регистрационный № 7286 срок действия – бессрочно (приказ министерства образования и науки Самарской области от 28.09.2018г. №180-л;) (выписка из реестра лицензий по состоянию на «12» сентября 2023 г., статус лицензии - действующая).

Свидетельством о государственной аккредитации: № 895-19 от 22.02.2019г., серия 63А01 № 0000954 срок действия – бессрочно, (выписка из реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам по состоянию на «12» сентября 2023 г., статус свидетельства - действующее).

Образовательная организация в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Самарской области.

Основным правоустанавливающим документом является Устав АН ПОО «ПЭЮК» (утвержден Заседанием Учредителей, протокол № 3-2023 от «28» апреля 2023 г, зарегистрирован Управлением Министерства юстиции РФ по Самарской области 29 мая 2023 г.).

➤ Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

➤ Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

➤ Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 401.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Локальные акты:

➤ Правила внутреннего распорядка обучающихся.

- Правила внутреннего трудового распорядка трудового коллектива АН ПОО ПЭЮК.
- Правила оказания платных образовательных услуг.
- Порядок организации учебного процесса по заочной форме обучения в АН ПОО «ПЭЮК».
- Защита персональных данных обучающихся и сотрудников.

Вывод. Анализ структуры и содержания правоустанавливающих документов, нормативно-правовой базы показал, что Организация имеет все организационно-правовые документы на оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ по специальностям, направлениям подготовки, указанным в лицензии.

Образовательная организация имеет собственную нормативную и организационно-распорядительную документацию, соответствующую законодательству Российской Федерации. Разработаны локальные нормативно-правовые акты.

Перечень локальных актов Организации, регламентирующих образовательную деятельность, расположен на сайте - peuk.ru.

1.3. Организационная структура и система управления.

Организация самостоятельна в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии действующим законодательством.

Управление Организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Самарской области, в соответствии с действующим Уставом колледжа утвержденным Собранием Учредителей, протокол № 3-2023 от «28» апреля 2023г, зарегистрированным Управлением Министерства юстиции РФ по Самарской области 29.05.2023г. на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Учредители осуществляют управление деятельностью организации в соответствии с Уставом Организации.

Органами управления Организации являются: Попечительский Совет, директор Организации, Совет колледжа, Педагогический совет, Научно-методический совет, Общее собрание работников и обучающихся колледжа.

Высшим органом управления Организации является Попечительский Совет.

Попечительский Совет - коллегиальный орган, который оказывает содействие в решении вопросов, стоящих перед Организацией; который оказывает материальную поддержку, ищет спонсоров для решения каких-то материальных вопросов, но при этом осуществляет контроль деятельности Организации. Основная функция – обеспечение соблюдения некоммерческой организацией целей, в интересах которых она была создана.

Директор Организации осуществляет непосредственное управление деятельностью Организации.

Совет Колледжа – выборный представительный орган, создан в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации задач, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

Педагогический совет - коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, объединяющий их для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического и профессионального обучения и воспитания студентов. Педагогический совет создан с целью решения основополагающих вопросов образовательного и воспитательного процессов в Организации.

Научно-методический совет – коллективный общественный профессиональный орган объединяющий и координирующий научно-методическую работу, организующий разработку и реализацию планов и программ развития и научно - методическую деятельность в

АН ПОО «ПЭЮК». Научно-методический совет создан с целью обеспечения гибкости и оперативности методической работы Колледжа, повышение квалификации педагогических и руководящих работников, формирование профессионально значимых качеств преподавателей, распространения лучших достижений творческих педагогов, направленных на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса и инновационной деятельности педагогического коллектива.

Органом самоуправления организации является *Общее собрание работников и обучающихся колледжа*. Собрание действует на постоянной основе и проводится не реже одного раза в год и правомочно при присутствии более половины его членов.

Организационно-управленческая структура образовательной организации

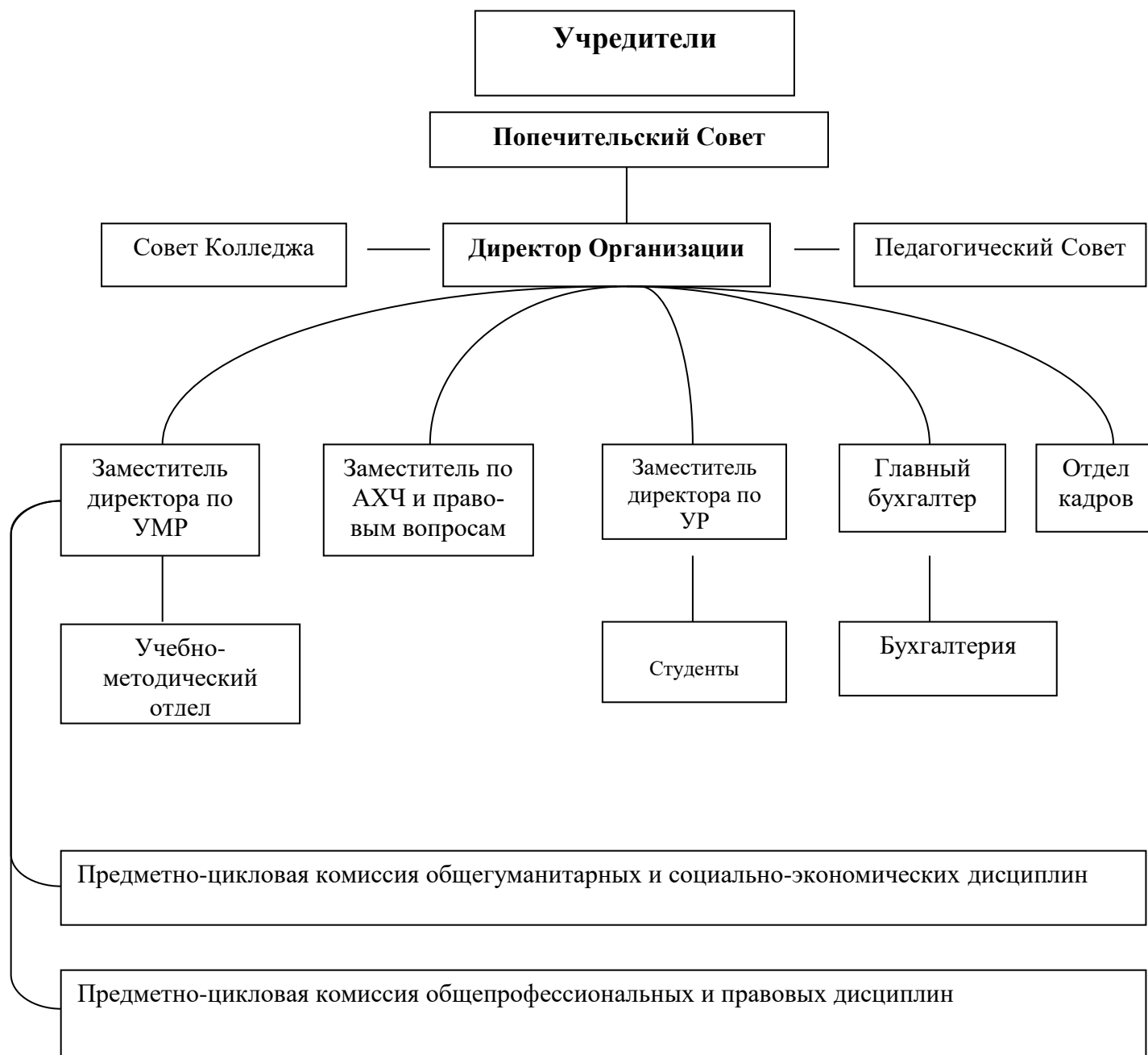


Таблица 3.

Состав административно-управленческого персонала образовательной организации

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование	Награды, почетные звания
1.	Директор	Голодяев Дмитрий Александрович	Высшее, Государственное образо- вательное учреждение ВПО Самарский госу- дарственный педагогиче- ский университет, квалификация - психолог	Кандидат философских наук
2.	Заместитель директора по административно- хозяйственным и правовым вопросам	Антипов Алексей Геннадьевич	Высшее, «Московский государ- ственный университет эконо- мики, статистики и ин- форматики, квалификация- юрист	
3.	Заместитель директора по учебной работе	Дыдыгина Мария Александровна	Высшее, Куйбышевский педагогиче- ский институт им. В.В. Куйбышева, квалификация – учитель биологии и химии	<i>Почетное звание</i> Почетный работ- ник среднего об- разования Рос- сийской Федера- ции, <i>Почетная грамо- та</i> Министерства образования и науки РФ <i>Благодарственное</i> <i>письмо</i> министр- ства образования и науки, г. Самара
4.	Заместитель ди- ректора по учебно- методической работе	Самсонова Елена Александровна	Высшее, Самарский педагогический институт, квалификация- учитель биологии и химии	<i>Почетная грамо- та</i> Министерства образования и науки г. Самара <i>Нагрудный знак</i> «За заслуги перед городом Самара» <i>Почетная грамо- та</i> Главы город- ского округа Самара
5.	Главный бухгалтер	Братчикова Екатерина Васильевна	Высшее, «Московский государ- ственный университет эконо- мики, статистики и ин- форматики, квалификация- бухгалтер	

1.4. Распределение административных обязанностей

Управляющая система Организации представлена коллегиальными органами управления и персональными (директор, заместители, преподаватели).

Непосредственное управление осуществляет Директор. Директор назначается на должность Учредителями Организации сроком на 5 лет (Протокол заседания Учредителей № 4-20232 от 31.05.2023 года). Директор действует без доверенности от имени Организации, представляет его интересы в отношениях с другими юридическими и физическими лицами.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом, обеспечивают полное и качественное выполнение учебных планов и программ, осуществляют контроль за результатами работы педагогического коллектива, уровнем знаний обучающихся.

Главный бухгалтер - это одна из руководящих должностей в организации. Он отвечает за финансовое состояние организации, за соблюдение государственного законодательства и нормативов, за своевременную и достоверную отчетность.

Организация деятельности Педагогического совета занимает особенное место в вопросах организационно-исполнительской деятельности администрации, способствует реализации демократических принципов в управлении Организацией и формировании педагогического коллектива, решению педагогических проблем, связанных с функционированием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса в свете новых задач. Тематика Педагогических советов определена планом работы Организации и направлена на реализацию приоритетных направлений развития, достижению целей и задач на текущий учебный год.

С целью совершенствования методического и профессионального мастерства и для решения уставных целей и задач в Организации создан Научно-методический совет, предметно - цикловые комиссии. Их деятельность регламентируется соответствующими локальными актами.

Органом самоуправления организации является Общее собрание работников и обучающихся колледжа. Собрание действует на постоянной основе и проводится не реже одного раза в год и правомочно при присутствии более половины его членов.

1.5. Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательной организации

Координация деятельности аппарата управления осуществляется в формах тематического, административного, персонального контроля, проведения бесед, административных совещаний, заседаний методсоветов, педагогических советов.

Система управления в организации обеспечивает научную обоснованность образовательного процесса, ставит в центр внимания участников образовательных отношений, личность обучающегося, преподавателя, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора.

1.6. Система информационно-аналитической деятельности. Делопроизводство

В целях оперативного сбора, обработки, хранения и использования информации все кабинеты компьютеризированы, создана базы данных по организации образовательного процесса с использованием информационных технологий, компьютерной обработке документации, сохранение информации. Вся документация хранится в бумажном виде, на дисках и электронных носителях, согласно утверждённой номенклатуре дел и требованиям по ведению делопроизводства.

Вывод. Сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы. Руководство ведётся в соответствии с законодательством Российской Федерации. Анализ организационно-педагогической деятельности администрации пока-

зал, что в колледже разработаны и утверждены функциональные обязанности работников; имеется план работы организации. Делопроизводство ведется в соответствии с Типовой инструкцией по делопроизводству Министерства образования России.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Содержание подготовки обучающихся.

Образовательная деятельность Организации строится на принципах гуманности, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, общедоступности и светского характера образования, демократического, государственно-общественного характера управления.

Образовательная организация осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства; обеспечивает самоопределение личности, создает условия для ее самореализации; обеспечивает охрану жизни и укрепление здоровья; создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, в том числе возможность удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании

АН ПОО «ПЭЮК» осуществляет свою деятельность в системе образования Российской Федерации с целью: предоставления услуг в рамках осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

Основная деятельность Организации:

-реализация программ подготовки специалистов среднего звена по заочной форме обучения в сфере: экономики, управления и юриспруденции на многоуровневой основе по основным образовательным программам конкурентоспособных специалистов, отвечающих современным требованиям рынка труда и его региональной специфики.

Основные принципы деятельности Организации: профессионализм, честность, перспектива.

В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки специалистов по итогам самообследования деятельности Организации на 2023 год в АН ПОО «ПЭЮК» были поставлены следующие задачи:

- создание условий для успешной реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- совершенствование учебно-методического обеспечения образовательных программ;
- развитие системы социального и образовательного партнерства с учетом современных требований и профориентационной работы среди выпускников общеобразовательных организаций и незанятого населения;
- расширение баз практик и формирование банка отзывов от работодателей о подготовке специалистов среднего звена;
- информационное обеспечение системы управления с внедрением внутренних автоматизированных информационных систем, развитие внутренней и внешней информационной среды колледжа;
- повышение профессиональной компетенции преподавательского состава для работы в новых социально-экономических и социально-педагогических условиях.

Организация имеет право на выдачу документов об образовании государственного образца выпускникам, подтвердившим на государственной итоговой аттестации освоение образовательной программы.

Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками с расписанием учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

В 2023 учебном году АН ПОО «Поволжский экономико-юридический колледж» реализует основные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с запросами регионального рынка труда только по заочной форме обучения по двум направлениям:

38. 00. 00 Экономика и управление;

40. 00. 00 Юриспруденция.

Сведения о реализуемых Организацией лицензированных образовательных программах, направлениях подготовки, специальностях, квалификации, а также сроках и формах обучения представлены в таблице 4.

Таблица 4.

Реализуемые образовательные программы в 2023 году

№ п/п	Код специальности по классификатору	Наименование специальности	Уровень образования	Квалификация	Сроки Обучения (форма обучения- заочная)
Укрупненная группа специальностей и направлений подготовки профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция					
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное	Юрист	2 года 10 месяцев

2.2. Характеристика контингента.

Исходным уровнем образования абитуриентов, принимаемых на обучение являются:

- среднее общее образование;
- начальное профессиональное образование;
- среднее профессиональное образование.

Приём в колледж производится в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.12.2023), Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"(ред. от 13.10.2023). Порядком приема на обучение по ОП СПО в АН ПОО «ПЭЮК» на 2023 год, Уставом Организации.

При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии. На обучение по специальностям абитуриенты зачисляются по мере комплектования групп по заявлениям и сданным документам (таблица 5).

Таблица 5.

Сведения о приеме в 2023 году

№ п/п	Наименование специальности	Подано заявлений на обучение	Принято на обучение
1	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	87	85
2	38.02.07	15	0

	Банковское дело		
3	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	10	0

Таблица 6.

Качественный анализ контингента 1 курса по приему по специальностям

Специальность	Количество принятых	Средний бал
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	85	3,95
количество принятых на базе: - аттестата среднего общего образования	82	3,8
-диплома начального профессионального образования	0	0
-диплома среднего профессионального образования	3	4,1
ВСЕГО:	85	3,95

Качественный анализ контингента 1 курса по приему 2023 года по специальностям показал средний бал принятых на базе аттестата среднего общего образования, дипломов среднего профессионального образования – 3,95.

В Организации на 31.12.2023 года обучалось 246 обучающихся. Из них по курсам (таблица 7).

Таблица 7.

Контингент приема по специальностям в динамике по годам 2021-2023гг.

№ п/п	Наименование специальности	Год приема		
		2021	2022	2023
Кол-во обучающихся принятых на обучение/Контрольные цифры приема				
1.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	91/75	70/75	85/150
2.	38.02.07 Банковское дело	0/15	0/15	0/25
3.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	0/15	0/15	0/25
	Всего:	246	91	70
			70	85

Анализ статистических данных по выполнению контрольных цифр приема на 2023-2024 учебный год показал, что на заочную форму обучения зачислено 85 студентов. По контрольным цифрам приема на специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения план набора выполнен на 57%.

Контингент обучающихся в динамике по годам 2021-2023гг.

Всего обучающихся	2021 год	2022 год	2023 год
	265	240	246

Вывод: На основе вышеприведенных данных можно сделать вывод, что показатели почти стабильны, в целом численность контингента обучающихся за 3 года уменьшилась на 20 обучающихся – это 7,2 % от численности 2021 года.

Прием осуществлялся в соответствии с проектной мощностью Организации и утвержденными контрольными цифр приема.

2.4. Организация учебного процесса.

АН ПОО «ПЭЮК» осуществляет образовательный процесс в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Работа Организации ведется согласно годовому плану. Учебный год начинается 1 сентября, заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией в заочной форме обучения, не более, чем на три месяца.

Распределение обучающихся каждой специальности производится по учебным группам (численный состав группы не превышает 25 человек).
Форма обучения – заочная.

Язык, на котором ведётся обучение – русский.

Учебные занятия проводятся строго по утвержденному расписанию. Для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут;

Воспитание обучающихся при освоении образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы,

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

На проведение лабораторных, практических занятий и курсовых работ при освоении учебных циклов образовательной программы в заочной форме базовой подготовки обучения выделено 50-65% практикоориентированности от объема учебных циклов, предусмотренного ФГОС.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет не менее 160 часов.

Основная форма организации образовательного процесса по ППССЗ заочной формы обучения в колледже является лабораторно – экзаменационная сессия. Сессия включает обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические и лабораторные работы), курсовые работы, промежуточную аттестацию, консультации и дни отдыха.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах – не более 30 календарных дней, на 3-м курсе – не более 40 календарных дней. Общее количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов и дифференцированных зачетов – не более 10 (без учета физической культуры).

Допускается сочетание различных форм обучения и форм получения образования. Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану. В Организации созданы условия для получения образования детям-инвалидам, лицам, имеющим инвалидность и лицам с ограниченными возможностями здоровья: при входе в здания кнопки-вызовы для оказания помощи инвалидам-колясочникам, предусмотрена стоянка для автотранспорта.

Структура образовательной программы соответствует требованиям ФГОС СПО и включает в себя:

- учебный план,
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), включенные в учебный план;
- программы учебной и производственной практики;
- фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- программу государственной итоговой аттестации;
- рабочую программу воспитания,
- календарный план воспитательной работы;
- методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся и реализацию образовательной программы;
- методические рекомендации по выполнению лабораторных и практических работ;
- методические рекомендации по выполнению курсовых работ;
- методические рекомендации по выполнению ВКР.

Таблица 9

Соответствие требованиям ФГОС реализуемой образовательной программы специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Анализируемые документы и другие объекты проверки	Нормативная Правовая база	Краткая характеристика	Показатель соответствия
1.ОП ПССЗ: наличие, оформление, утверждение, ежегодное обновление	т.12., п.6.ч.3.ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена - 40.02.01Право и организация социального обеспечения утвержденная приказом директора организации (Приказ № 12-од от 17.05.2021), согласована генеральным директором ООО КАДАСТР И НЕДВИЖИМОСТЬ Плешако-	Соответствует

2. Структура ОП ПССЗ	п.9 ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, иные компоненты (описание системы условий реализации образовательной программы, компоненты обеспечивающие воспитание обучающихся и др.)	<p>вым Ю.А. от 14.05.2021г.</p> <p>Образовательная программа включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебный план, - календарный учебный график; - рабочие программы дисциплин (междисциплинарных курсов, модулей), включенные в учебный план; - программы учебной и производственной практики; -фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; - программу государственной итоговой аттестации; - рабочую программу воспитания, -календарный план воспитательной работы; - методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся и реализацию образовательной программы: - методические рекомендации по выполнению лабораторных и практических работ - методические рекомендации по выполнению курсовых работ и ВКР 	Соответствует
3. Оформление и содержание ОП ПССЗ: 3.1.Титульный лист	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России 14.06.2013 № 464	Имеется, на листе указаны наименование образовательной программы, уровень образования, специальность, квалификация, данные об утверждении и согласовании	Соответствует
3.2. Пояснительная записка или общие положения	В пояснительной записке возможно описание следующих позиций: нормативно-правовые основы разработки ОП	В пояснительной записке отражены нормативно-правовые основы разработки ОП ПССЗ; нормативный срок освоения ОП ПССЗ;	Соответствует

	ПССЗ; нормативный срок освоения ОП ПССЗ; требования к абитуриенту; характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОП ПССЗ (область и объекты профессиональной деятельности, виды деятельности и компетенции)	требования к абитуриенту; характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОП ПССЗ (область и объекты профессиональной деятельности, виды деятельности и компетенции)	
3.3.1. Учебный план 1) наличие в учебном плане учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального и разделов: Учебная практика; производственная практика; Производственная практика (преддипломная) промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация	Раздел 6 «Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС СПО	В учебном плане имеются общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический; математический и общий естественнонаучный; профессиональный циклы; разделы: учебная практика; производственная практика; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация	Соответствует
2) Обязательная часть ОП ПССЗ по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего времени, отведенного на их освоение; вариативная часть составляет около 30 процентов		обязательная часть ОП ПССЗ по учебным циклам составляет 70 процентов от общего времени, отведенного на их освоение; вариативная часть составляет порядка 30 процентов	Соответствует
3) Обязательная часть профессионального учебного цикла ОП ПССЗ преду-		учебный план предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в рамках профессионального цикла ОП	Соответствует

смачивает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»		ПССЗ в объеме 102/68 часов образовательной нагрузки.	
4) Сроки освоения ОП ПССЗ: 4.1) общая продолжительность обучения		Заочная форма обучения 2 года 10 месяцев	Соответствует
обучение по учебным циклам		3294 час	Соответствует
промежуточная аттестация		3 недели/108	Соответствует
учебная практика		4 недели /144ч	Соответствует
производственная практика		4 недели/144	
производственная практика (преддипломная)		4 недели/144	
государственная итоговая аттестация		6 недель/216 из них:	Соответствует
подготовка выпускной квалификационной работы		4 недели/144	Соответствует
защита выпускной квалификационной работы		2 недели/72	Соответствует
каникулы		13 недель	Соответствует
5) Соответствие максимального объема учебной нагрузки обучающихся в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы		Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Одна зачетная единица трудоемкости ППССЗ соответствует 36 академическим часам. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.	Соответствует
6) Наличие и соответствие форм промежуточной аттестации обучающихся		Формы промежуточной аттестации определены в учебном плане по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производствен-	Соответствует

		ной практикам	
3.3.2. Календарный учебный график	Календарный учебный график определяет чередование учебной деятельности и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным неделям учебного года): даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года; сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций; сроки проведения государственной итоговой аттестации	В календарном учебном графике указаны: - даты начала и окончания учебного года; - продолжительность учебного года; - сроки и продолжительность каникул; - сроки проведения промежуточных аттестаций; - сроки проведения государственной итоговой аттестации	Соответствует
3.3.3. Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла		Имеются по всем дисциплинам цикла	Соответствует
3.3.4. Рабочие программы учебных дисциплин математического и общегуманитарного цикла	Рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов и практик содержат титульный лист, на оборотной стороне которого указаны выходные данные, пояснительную записку, тематическое планирование, содержание образования, описание условий реализации, список литературы, фонд оценочных средств. Содержание рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей и практик обеспечивает достижение результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Программы практики, со-	Имеются по всем дисциплинам цикла	Соответствует
3.3.5. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла		Имеются по всем ПМ	Соответствует
3.3.6. Программы учебной и производственных практик		Разработаны, согласованы с работодателем	Соответствует

	<p>держание и планируемые результаты практики, задание на практику согласованы всеми организациями, с которыми заключены договоры на проведение производственной практики. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждены образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организацией с участием председателей государственных экзаменационных комиссий</p>		
<p>3.3.7. Программа государственной итоговой аттестации</p>		<p>Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний разработаны, обсуждены на заседании педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии от работодателя</p>	<p>Соответствует</p>
<p>3.3.8. Описание системы условий (кадровое, учебно-методическое и информационное, материально-техническое обеспечение) для реализации ОП ПССЗ, в том числе описание специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья</p>		<p>В ОП ПССЗ описаны условия ее реализации в формате справок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - справка о кадровом обеспечении образовательной программы - справка об учебно-методическом обеспечении образовательной программы, - справка о материально-техническом обеспечении образовательной программы, - справка о методическом обеспечении, используемом при реализации образова- 	<p>Соответствует</p>

		<p>тельной программы</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 	
3.3.9. Методические материалы, обеспечивающие образовательный процесс		<p>По всем учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам разработаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных работ, - методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы, - методические рекомендации по написанию курсовой работы <p>методические рекомендации по выполнению ВКР (дипломной работы)</p>	Соответствует
4. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы. Здоровьесберегающая деятельность	<p>Наличие структурного компонента в ОП ПССЗ. Содержание рабочей программы воспитания должно включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -паспорт рабочей программы, -оценку освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов; -требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы; -наличие календарного плана воспитательной работы 	<p>Разработана рабочая программа воспитания и План воспитательной работы на 2023-2026 гг.</p>	Соответствует
5.Социально-психологические исследования	<p>Анкетирование обучающихся (например, социологическое исследование "Студент" об удовлетворенности обучающихся всеми аспектами их жизни, начиная от учебного процесса до условий в общежитии и</p>	<p>Разработаны и проводится анкетирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки содержания и качества образовательного процесса обучающегося; - исследования ожиданий преподавателей; - оценки потребителями качества условий и организа- 	Соответствует

	психологическом состоянии	ции образовательного процесса - удовлетворенности педагогических работников условиями организации образовательного процесса	
--	---------------------------	--	--

Содержание программ подготовки специалистов среднего звена разработано в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также с учетом требований работодателей и имеющихся профессиональных стандартов.

Вариативная часть программ распределена по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с запросами работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения. В соответствии с утвержденными профессиональными стандартами проведена актуализация структуры и содержания образовательных программ. В результате этого скорректированы содержание программ учебных дисциплин, МДК, учебных и производственных практик, тематика курсовых, дипломных проектов, фондов оценочных средств, внесены изменения в учебные планы и календарные графики учебного процесса.

Образовательные результаты, планируемые за счет вариативной части, отражены в актах согласования с работодателями.

Основу образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям составляют и рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и производственных практик.

Рабочие программы – это основной методический документ, регламентирующий последовательность изложения содержания учебных дисциплин. При самообследовании была проведена экспертиза рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и программ учебных, производственных практик.

Рабочие программы по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в организации разработаны на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.07 Банковское дело, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. По каждой дисциплине или профессиональному модулю разработаны учебно-методические комплексы (УМК), включающие помимо указанных выше рабочих программ:

- программы промежуточной аттестации;
- фонды оценочных средств для оценки умений, знаний и компетенций студентов;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию программ: методические рекомендации по организации внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по дисциплинам и МДК с указанием содержания, объема в часах по неделям, сроков и форм контроля по результатам; методические указания для проведения практических занятий, лабораторных работ.

Программа государственной итоговой аттестации включает описание формы, объема времени на подготовку и проведение, сроки проведения, требования к уровню подготовки выпускников, условия подготовки и процедуру проведения, критерии оценки, перечень документов для проведения ГИА, перечень тем выпускных квалификационных работ, перечень материалов и технических средств, разрешенных для использования на ГИА.

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (в зависимости от специфики специальности/профессии), предусмотренного ФГОС СПО.

Вывод. Учебные планы, УМК и программы дисциплин, профессиональных модулей по соответствующим специальностям разработаны согласно требованиям ФГОС СПО.

Анализ программно-методического обеспечения ОП СПО по специальностям показывает, что обеспеченность рабочими программами составляет - 100 %.

Содержание программ подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов.

2.5. Оценка качества подготовки обучающихся

Оценка качества освоения ППССЗ включает следующие виды контроля и аттестации обучающихся при освоении основных образовательных программ:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся по завершению периода обучения (учебного года (курса), семестра);
- государственную итоговую аттестацию по завершению основной образовательной программы в целом.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка индивидуальных достижений каждого обучающегося в соответствии с ФГОС СПО. Регулярный текущий контроль, связанный с изложением, закреплением, повторением и применением учебного материала, обеспечивает освоение образовательного стандарта всеми обучающимися с учетом их индивидуальных особенностей, формирование оценочной самостоятельности обучающихся, формирование адекватной самооценки.

Основные методы текущего контроля в организации: устный опрос, письменная и практическая проверка, стандартизированный контроль, самоконтроль и взаимопроверка

Промежуточная аттестация позволяет фиксировать уровень подготовки обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам на каждом этапе обучения. Основными формами промежуточной аттестации в колледже являются: экзамен и дифференцированный зачет.

Данный контроль помогает оценить совокупность знаний и умений, в некоторых случаях формирование определенных профессиональных компетенций. Результаты промежуточной аттестации обучающихся представлены в таблице 10.

Таблица 10.

Результаты промежуточной аттестации 2023 г.

№ п/п	Наименование специальности	Доля обучающихся, получившая оценки на всех курсах	
		отлично, хорошо	удовлетворительно
Экзаменационные: зимняя и летняя сессии			
1.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	168/68%	78/32%

Анализ результатов промежуточной аттестации студентов показал, что порядок ее проведения соответствует установленным требованиям, а качество знаний студентов колледжа находится на достаточном среднем уровне.

Курсовая работа – одна из основных практикоориентированных форм обучения студентов. Качество разработки курсовых работ показывает степень овладения учебным материалом, способностью к его применению, уровень сформированности общих и профессиональных компетенций обучающегося.

Результаты защиты курсовых работ дополняют промежуточную аттестацию и являются значительным шагом в разработке выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Результаты защиты курсовых работ 2023г.

Наименование специальности	Оценка за курсовую работу				Успеваемость %	Качество знаний %	СОУ %	Средний балл
	5	4	3	2				
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	58	89	14	-	100	86,1	74,5	4,1

Анализ результатов выполнения курсовых работ показал, что порядок ее проведения соответствует установленным требованиям, а качество знаний студентов Организации находится на высоком уровне.

По окончании полного курса обучения в организации проводится государственная итоговая аттестация выпускников, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) в 2023 году проводилась с целью определения степени сформированности всех компетенций обучающихся, установления соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и запросам регионального рынка труда и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации (диплома).

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, созданными по каждой образовательной программе, которые в своей деятельности руководствуются положениями «О государственной итоговой аттестации выпускников» и «Программой Государственной итоговой аттестации» по специальности/профессии, разработанными на основе ФГОС СПО.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В 2023 году государственная итоговая аттестация проводилась в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Результаты защиты ВКР обсуждались членами ГЭК без осуществления видеосвязи на закрытом заседании. Результаты прохождения ГИА выпускников колледжа за 2023 год приведены в таблице 12.

Таблица 12.

Результаты ГИА выпускников 2023 года

Наименование специальности	Ко-во выпускников	Вид ГИА	Результаты ГИА			Средний балл	Кол – во дипломов с отличием
			5/%	4/%	3/%		
40.02.01 Право и организация	72	Защита ВКР	28/55,5	40/39	4/5,5	4,3	7

социального обеспечения							
Всего:	72		28/55,5	40/39	4/5,5	4,3	7

В 2023 году на отлично и хорошо защитили ВКР 68 выпускников, что составило 94,5% -это отличный результат ГИА, из них 7 получили дипломы с отличием - 9,7% от общего количества выпускников.

Анализ выпускных квалификационных работ показал, что объем и содержание дипломных работ соответствует требованиям ФГОС СПО. На все выпускные квалификационные работы имеются: отзывы руководителей дипломных работ, где отмечены их сильные и слабые стороны, а также рецензии рецензентов, отражающие хорошее качество дипломных работ, высокий уровень теоретической и практической подготовки специалистов. Отчеты председателей ГЭК свидетельствуют о должном уровне выпускных квалификационных работ, хорошей подготовленности студентов колледжа, грамотной организации и проведении процедуры ГИА – средний бал 4,3

Таблица 13

Сравнительный анализ результатов ГИА 2021-2023гг.

Год выпуска	Количество выпускников	Результаты ГИА %			Средний бал	Кол-во дипломов с отличием
		5	4	3		
2021	102	42/42	53/51	7/7	4,2	14
2022	81	28/35	49/60	4/5	4,6	9
2023	72	28/55,5	40/39	4/5,5	4,3	7

Содержание и качество подготовки обучающихся, выпускников по ОП соответствует требованиям ФГОС СПО.

АН ПОО «ПЭЮК» располагает необходимыми условиями для подготовки специалиста конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей специальностью и ориентированного в смежных областях деятельности.

Таблица 14

Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний 2021-2023гг

Показатель (год)	2021	2022	2023
Успеваемость	100	100	100
Качество знаний	71,8	93,4	90,3

Анализ результатов успеваемости и качества знаний показал: процент успеваемости с 2021 по 2023гг -100% - это высокий процентный показатель. Качество подготовки обучающихся в 2023 году чуть ниже, чем в 2022 году на 3,1%.

Вывод: Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по ОП ШПСЗ соответствует требованиям ФГОС СПО. АН ПОО «ПЭЮК» располагает необходимыми условиями для подготовки специалистов конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей специальностью и ориентированного в смежных областях деятельности.

2.6. Организация практики

Важной составляющей профессиональной подготовки обучающихся являются практики. Организация производственных практик на всех этапах освоения образовательных программ направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к качеству подготовки выпускника.

Все виды практик проводятся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами. Общий объем времени и сроки проведения определяется ФГОС и учебными планами. Видами практики студентов являются: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная).

Производственная практика проводится в организациях и учреждениях на основе долгосрочных и краткосрочных (на период практики) договоров, заключаемых между Организацией и организациями.

Основными базами практик являются организации (таблица 15)

Таблица 15

Название базы практики	Договор, номер, дата	Срок действия договора
ГКУ Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Юго-западного округа»	Договор № 12/23 от 03.04.2023г.	5 лет
Служба мировых судей самарской области	Договор № 1/23 от 15.08.2023г	бессрочно
ОУУПП по делам несовершеннолетних Промышленного района	Договор № 2/23 от 01.07.2023г	бессрочно
ГКУ Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Восточного округа»	Договор № 09-23 от 12.03.2023г.	1 год
ГКУ Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Поволжского округа»	Договор № 10-23 от 30.03.2023 г.	1 год
МКУ «Комитет по вопросам семьи, материнства и детства»	Договор № 1 от 01.03.2023 г.	бессрочно
ГКУ «Центр занятости населения»	Договор № б/н от 01.02.2023 г.	5 лет
ГКУ «Управление социальной поддержки населения»	Договор № 8сп от 02.02.2023 г.	бессрочно
ОМВД России по Челно-Вершинскому району	Договор № 1-с от 28.03.2023г.	1 год
Отделение судебных приставов Большечерниговского района	Договор № 04 от 01.03.2023 г.	1 год
Филиал №3 Самарской областной коллегии адвокатов Богатовского района	Договор № б/н от 01.02.2023г.	бессрочно
Администрация сельского поселения Восточного муниципального района Большечерниговский Самарской области	Договор № б/н от 01.02.2023 г.	1 год

Оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой и использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Доля выпускников АН ПОО «ПЭЮК», прошедших производственную практику на предприятиях реального сектора экономики, в 2023 году составила 100 %

Во время прохождения любого этапа практики в организациях на рабочих местах на студентов распространяются правила охраны труда и внутреннего трудового распорядка, действующие на данной организации

Таблица 16

Удовлетворенность работодателей качеством подготовки 2023г.

Наименование специальности	Количество студентов, направленных на производственную практику преддипломную	Количество студентов, получивших по результатам производственной практики оценки «4» и «5»	Удовлетворенность работодателей качеством подготовки студентов, %
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	72	71	98

В 2023 году от предприятий, организовавших производственную (преддипломную) практику получены положительные характеристики и отзывы о подготовке и работе обучающихся.

От предприятий, организовавших производственную (преддипломную) практику получены положительные характеристики и отзывы о подготовке и работе обучающихся.

Достаточно высоко оценен уровень знаний и умений студентов, их способность применять полученные знания на практике, а также степень ответственности при выполнении возложенных на них обязанностей.

Среди обучающихся проведено анкетирование (независимая оценка качества). Из 246 студентов приняли участие в анкетировании- 219 (91%):

- 1 курс - 75/85 человек (88%)
- 2 курс - 68/71 человек (96%)
- 3 курс - 82/90 человек (91%)

Таблица 17

Результаты независимой оценки качества за 2023 г.

Открытость и доступность информации об организации	Комфортность условий предоставления образовательных услуг	Доброжелательность, вежливость работников организации	Удовлетворенность условиями оказания образовательных услуг
92,1%	96,4%	98%	94%

В целом обучающимися дана высокая оценка комфортности условий предоставления образовательных услуг (96,4%). удовлетворенность продемонстрирована по таким показателям, как: доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников (98%),

Выводы: АН ПОО «ПЭЮК» располагает необходимыми условиями для подготовки специалистов среднего профессионального образования. Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по ОП соответствует требованиям ФГОС СПО.

2.7. Оценка востребованности выпускников

Во исполнение рекомендаций Минобрнауки России по обеспечению индивидуального учёта и разработке перспективных планов профессионального развития выпускников, с сентября 2018г. начата работа с Государственным бюджетным учреждением допол-

нительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов»

Главной задачей деятельности Центра является:

- содействие трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Самарской области.
- обеспечить нормативно-правовое функционирование ЦСТВ;
- обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
- сформировать востребованные компетенции выпускника с учётом выявленных дефицитов;
- сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
- обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
- обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
- отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действия с учётом выявленных проблем и внешних вызовов.

Подключение к автоматизированной системе «Трудовые ресурсы» даёт возможность работодателям централизованно подбирать персонал на основе данных выпускников, а выпускникам - реальную возможность быть замеченными работодателями.

Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников колледжа актуальному состоянию и перспективам развития экономики Самарской области являются результаты мониторинга занятости выпускников.

Таблица 18

Результаты мониторинга занятости выпускников 2023года

Наименование показателя	Показатель чел.	Показатель %
Трудоустройство	54	75
Трудоустроено в соответствии с освоенной специальностью	12	16,67
Индивидуальный предприниматель	2	2,78
Самозанятые	11	15,28
Отпуск по уходу за ребенком	4	5,56
Продолжают обучение	18	
Риск не трудоустройства	1	1,39
Фактический выпуск	72	100
Занятость	93,06	

Из 72 выпускников 2023г.

- нетрудоустроенных -1 чел. (1,39%) по уходу за больным;
- 4 чел. (5,56%) в отпуске по уходу за ребёнком.

Таблица 19

Динамика занятости выпускников (доля в общем выпуске) 2021-2023гг.

Год	Кол-во выпускников	Трудоустроенные %	Самозанятые %	Продолжают Обучение %	Иные причины %
2021	102	93/91	3/3	6/6	-
2022	81	40/50	11/14	18/22	10/12,4
2023	72	54/75	11/15,28	0/0	5/6,95

Вывод: В современных социально-экономических условиях только в тесном контакте с работодателями – непосредственными потребителями образовательных услуг, совместными усилиями всего педагогического коллектива, используя принцип сетевой интеграции, колледж сможет выполнять свою главную задачу – осуществлять подготовку высококвалифицированных кадров по специальностям, востребованным на рынке труда.

2.8. Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровый потенциал организации – это общая (количественная и качественная) характеристика персонала как одного из видов ресурсов, связанная с выполнением возложенных на него функций и достижением целей перспективного развития образовательной организации.

Важнейшим условием обеспечения качества подготовки специалистов является профессиональная компетентность педагогических кадров, система повышения их профессиональной квалификации. Образовательную и учебно-методическую деятельность колледжа обеспечивает высококвалифицированный преподавательский состав, обеспечивающий подготовку по всем циклам дисциплин (модулей), практик. Директор колледжа, все заместители, преподаватели - штатные сотрудники, имеют трудовые книжки, заполненные в установленном порядке.

Всего в 2023 году в АН ПОО «ПЭЮК» осуществляли образовательную деятельность 20 преподавателей, из них; 4 – штатных преподавателя и 16 преподавателей, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера.

Таблица 20.

Фактические показатели педагогических кадров

№	Наименование показателя	Значения	
		Установленные	Фактические
Качественный состав педагогических кадров			
1	Процент преподавателей с высшим образованием (%)	100	100
2	Процент штатных преподавателей (%)	20	20
3	Процент преподавателей с учеными степенями и званиями (%)	30	30

Таблица 21

Качественный состав педагогических работников

Должность	Число штатных работников	Имеют высшее профессиональное образование	Кандидаты наук	Соответствуют занимаемой должности
Руководитель образовательной организации - директор	1	1/100%	1/25%	1/100
Заместители директора	3	3/100%	0/0	3/100
Педагогические работники	4	4/100%	2/50	4/100
Преподаватели, выполнявшие работы по договорам Гражданско-правового характера	16	16/100	3/18,75	16/100

Все преподаватели имеют высшее образование.

Из работающих преподавателей имеют квалификационные категории от общего числа преподавателей с ученой степенью кандидаты наук - 6 (30%).

Знаки отличия имеют 3 работника. Из них 2 (9%) преподавателя награждены нагрудным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», 1(5%) работник награжден Нагрудным знаком «За заслуги перед г.о Самара». Кроме того, 4 (18%) преподавателя «Ветеран труда РФ»

Анализ кадрового состава преподавателей по стажу работы в АН ПОО «ПЭЮК» показал, что 100% имеют высшее образование, 100% преподавателей имеют стаж работы в организации от 10 лет и более.

Преподаватели, сотрудники Организации регулярно проходят курсы повышения квалификации. Число педагогических работников, проходивших курсы повышения квалификации и (или) профессиональную переподготовку за 2023 год - 2 человека. Таким образом, в 2023 году 18 % педагогических работников прошли дальнейшее обучение в целях повышения профессиональной компетентности.

Вывод: Кадровое обеспечение программ подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям ФГОС СПО. Система повышения квалификации педагогических и руководящих работников осуществляется, согласно план-графику. Базовое образование и квалификация преподавателей в 100% соответствует преподаваемым дисциплинам (профессиональным модулям).

2.9. Оценка эффективности учебно-воспитательной работы

Воспитательная деятельность в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Поволжский экономико-юридический колледж» является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитания являются: педагогические работники, обучающиеся АН ПОО «ПЭЮК», родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

Инвариантные компоненты Программы, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся. Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие),

современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

➤ **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

➤ **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

➤ **духовно-нравственное воспитание** — формирование ценностно - смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

➤ **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

➤ **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

➤ **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

➤ **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

➤ **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Самая главная проблема, которую преодолевают каждый учебный год организация и преподаватели – это адаптация студентов первого курса.

Адаптационная работа с обучающимися первого курса в 2022 году, имела личностно-ориентированный характер и была направлена на: обеспечение их психологического благополучия и повышение эффективности учебной деятельности, создание благоприятного психологического климата в учебных группах; профилактику буллинга, на изучение особенностей профилактики тревожности студентов-первокурсников - проводились беседы, анкетирование. Психологическое консультирование проводилось по запросу преподавателей и по обращению обучающихся. Среди студентов 1 курса проведено независимое анкетирование. Из студентов приняли участие -75 человек. (88%).

Результат удовлетворенности условий предоставления образовательных услуг

№п/п	Вопрос анкеты	Да, Нет	1 курс
1.	Вы удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещениях, на официальном сайте	Да	75
		Нет	0
2.	Вы удовлетворены комфортностью предоставления образовательных услуг АН ПОО «ПЭЮК»	Да	71
		Нет	4
3.	Вы удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование при непосредственном обращении в Вашу образовательную организацию	Да	73
		Нет	2
4.	Вы удовлетворены организационными условиями предоставления образовательных услуг в Организации	Да	71
		Нет	4

В целом обучающимися первого курса дана высокая оценка комфортности условий предоставления образовательных услуг (94%). Высокая степень удовлетворенности продемонстрирована по таким показателям, как: открытость, доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников (98%).

Социальная защита обучающихся в Организации осуществляется на основе федеральных и ведомственных нормативно-правовых документов.

На основании приказа №03-од от 01.03.2023 года «О стоимости за обучение» Организация предоставила на 2023-2024 учебный год скидку в размере 10 % от стоимости обучения для обучающихся: участников афганских, чернобыльских и чеченских событий; инвалидам I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы, не противопоказано обучение в образовательной организации; детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей; молодым людям до 20 лет, у которых один родитель – инвалид I группы; многодетным матерям. Установила скидки на оплату за обучение студентам колледжа, чьи родители или один из родителей принимают участие в специальной военной операции РФ на территории Украины. Размер скидок рассматривается в каждом конкретном случае индивидуально.

С 2023 года в АН ПОО «ПЭЮК» проводится работа по изучению обучающимися государственных символов России. Каждый понедельник, начиная с 01 сентября проводится церемония с флагом и гимном РФ.

В колледже оборудован уголок с государственными символами РФ. Проводятся внеурочные занятия «Разговоры о важном». Основными темами занятий стали: патриотизм, гражданское воспитание, историческое просвещение, нравственность и экология. Кроме того, преподаватели во время занятий уделяют внимание региональным праздникам, традициям, обычаям и героям.

Вывод: В Организации проводится большая внеурочная воспитательная работа в соответствии с утвержденной Программой развития, Программой воспитательной работы и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность по данному направлению.

2.10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса

Одним из важнейших условий подготовки квалифицированных специалистов в Колледже является обеспеченность образовательного процесса нормативной, учебно-методической литературой и дополнительной литературой.

АН ПОО «ПЭЮК» имеет договоры с правообладателями электронно-библиотечных систем и электронных баз данных (таблица 23).

Таблица 23

Наименования электронно-библиотечных систем, с которыми заключены договора

п/п№	Наименование электронно-библиотечных и информационных систем
1.	ООО «КноРус медиа» (электронно-библиотечная система BOOK.ru)
2.	ООО «Научно-издательский центр ИНФРА – М»
3.	ООО «Айти-интегратор»
4.	ООО«ГЛОБАЛ ТЕЛЕКОМ Ко», услуги связи
5.	ООО «Бизнес - Интеллект Сервис»
6.	ООО ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР», активизация доступа к электронным сервисам
7.	Сетевой комплекс 1С: Предприятие 8.2,
8.	Антивирусный пакет Kaspersky Open Space Security

Электронная библиотека содержит весь необходимый фонд учебников, учебных пособий, справочной и дополнительной литературы по всем специальностям колледжа. учебники и учебно-методическую литературу по всем изучаемым дисциплинам. Электронная библиотека располагает достаточными информационными ресурсами для работы преподавателей и обучающихся при подготовке к учебным занятиям.

Колледж имеет право доступа в «Электронно-библиотечную систему BOOK.ru. на 400 пользователей. Сведения об обеспеченности основной учебной литературой представлены в таблице 24.

Таблица 24

Характеристика фонда основной учебной литературы на конец 2023 года

Наименование показателей	Выбыло экземпляров	Состоит экземпляров	Поступило экземпляров
Объем библиотечного фонда		5717	3300
Из него литература учебная		3300	3300
В том числе обязательная		3300	3300
Учебно-методическая		2417	
художественная		0	
Количество печатных изданий, журналов из строки 1		2406	
Количество экземпляров книг электронно-библиотечной системы		3311	3300

Таким образом, обеспеченность обучающихся основной и дополнительной литературой, составляет 100% 1 экземпляр на обучающегося. Число посадочных мест, оснащенных персональными компьютерами для пользователей библиотеки -18.

На 31.12. 2023 г. достигнуты следующие показатели:

В материально-техническом обеспечении:

➤ общее количество компьютеров в Организации - 46 шт., все используются в учебном процессе.

Классы оснащены современной презентационной техникой. Имеющиеся компьютерные ресурсы позволяют студентам использовать информационную базу Организации при индивидуальном и групповом выполнении практических заданий по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, учебным практикам; для тренировочного тестирования, при подготовке к ГИА; подготовке докладов, рефератов, курсовых и дипломных работ.

Для повышения пропускной способности сети в 2023 г. был заключен договор с компанией ООО «Айти-интегратор» на предоставление услуг по доступу к сети Интернет по оптоволоконной линии связи. На текущий момент скорость доступа к глобальной сети интернет составляет 20 - 29 Мбит/с. Все компьютеры подключены к локальной сети. На всех компьютерах автоматизированных рабочих мест установлена лицензионная операционная система Microsoft Windows XP и пакет офисных программ Microsoft Office 2013. В бухгалтерии автоматизированный сетевой комплекс 1С: Предприятие 8.3, включающий программные модули «1С: Бухгалтерия» и «1С: Зарплата и кадры».

Вывод: Таким образом, учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программ подготовки специалистов среднего звена в основном достаточно для ведения образовательного процесса в колледже. Образовательная организация располагает учебно-методической, справочной и периодической литературой по всем специальностям, количественная обеспеченность соответствует требованиям ФГОС СПО.

2.11. Оценка материально-технического обеспечения образовательного процесса

Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями учебных планов и программ.

Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих учебные и учебно-вспомогательные помещения, технические средства обучения.

Количество аудиторий и учебных кабинетов, необходимых для обеспечения нормального учебного процесса в колледже, определяется количеством обучающихся и групп.

АН ПОО «ПЭЮК» в 2023 году заключил договора аренды на временное пользование недвижимого имущества, а именно нежилые помещения, расположенные по адресу: г. Самара, Железнодорожный район, ул. Физкультурная, 90, офис 2-511 (договор №1 субаренды нежилого недвижимого имущества от 02.05 2023г. АНО ДПО «СЦЭО», договор № 2 субаренды нежилого недвижимого имущества от 02.05 2023г. ООО «СЦОР»). На основании договоров аренды в образовательном процессе 2022-2023 учебного года использовались:

- 6 учебных кабинетов. Общей площадью - 534(м²).
- Учебная - 507(м²).
- Учебно-вспомогательная -27(м²).
- Учебные аудитории на 20 -25 посадочных мест.

Административные помещения организации и учебные кабинеты оборудованы мебелью, имеется телефонная связь, копировальная техника, технические средства обучения. Кабинеты и лаборатории оснащены в соответствии с требованиями профессиональных образовательных программ.

Все кабинеты соответствуют санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам. санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным прави-

лам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности 04 августа 2023 года № 63.СЦ.05.000.М.001434.08.23 №3511793, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области.

Арендруемые площади здания оснащены автоматической системой пожарной сигнализации "тревожной кнопкой", круглосуточная охрана, пункт видеонаблюдения, вся территория просматривается камерами (договор ООО «Бизнес-центр 90» №01/18 от 30.01.2020г. с ООО ЧОО «Контур Безопасности»).

В Организации организовано горячее питание студентов организовано на основании договоров: договор о сотрудничестве по организации питания студентов с ООО «Победа» от 06.07.2023г. (на 5 лет до 31.12.2028г.); г. Самара, ул. Победы, д 89. Столовая на 75 посадочных мест, оснащена оборудованием и мебелью. Договор о сотрудничестве по организации питания студентов с ИП ТУЗОВ ДМИТРИЙ АНАТОЛЬЕВИЧ от 02.05.2023г.; г. Самара, ул. Физкультурная, 90(кофейня).

Финансовое обеспечение АН ПОО «ПЭЮК» осуществляется из внебюджетных источников. Финансирование из бюджета не предусмотрено. Денежные средства учитываются и используются исключительно для выполнения поставленных перед ним целей, согласно уставной деятельности, в том числе, на материально-техническое обеспечение учебного процесса, создание необходимых условий сотрудникам для повышения производительности труда, своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

Организация предоставляет платные образовательные услуги, стоимость которых определяется затратами на образовательный процесс.

Вывод: Материально-техническая база соответствует санитарным, противопожарным нормам и правилам, позволяет сохранять и поддерживать здоровье обучающихся. В Организации строго соблюдаются нормы и требования пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и охраны труда. Здание оснащено автоматической системой пожарной сигнализации, снабжено "тревожной кнопкой". Материально-техническая база достаточна для организации образовательного процесса.

**Часть II. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА
2023 ГОД**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период) 2023	Значение (за период, предшествующий отчетному) 2022
1.	Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	-	-
1.1.1.	По очной форме обучения	человек	-	-
1.1.2.	По очно-заочной форме обучения	человек	-	-
1.1.3.	По заочной форме обучения	человек	-	-
1.2.	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	-	-
1.2.1.	По очной форме обучения	человек	-	-
1.2.2.	По очно-заочной форме обучения	человек	-	-
1.2.3.	По заочной форме обучения	человек	246	240
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	1	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек /%	0%	0%
1.6.	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	человек %	95%	95%
1.7.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в об-	человек/%	0%	0%

	щей численности студентов (курсантов)			
1.8.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	0%	0%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	20/58,2%	22/56,4%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	20/100%	22/100%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	6/30	5/23%
1.11.1.	Высшая	человек/%	6/30%	5/23%
1.11.2.	Первая	человек/%	-	-
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	4/20%	6/46%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	-	-
1.14.	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	человек/%	-	-
2.	Финансово-экономическая деятельность			
2.1.	Доходы образовательной организации от реализации образовательных услуг	тыс. руб.	6216,0	5898,6
2.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового	тыс. руб.		-

	обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника			
2.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения) деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	тыс. руб.	51,3	243,4
3.	Инфраструктура			
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м.	2,2 кв.м.	2,2 кв м
3.2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,1 ед	0,07 ед
3.3.	Численность /удельный вес численности студентов (курсантов) проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитии	человек%	-	-