

**Автономная некоммерческая профессиональная  
образовательная организация  
«Поволжский экономико - юридический колледж»**

СОГЛАСОВАНО:  
На заседании Совета колледжа  
протокол № 2 от 18 апреля 2022г.  
председатель совета АН ПОО ПЭЮК»  
Н.Я.Елисеева



**ОТЧЕТ**  
**по результатам самообследования**  
**деятельности колледжа за 2021 год**

**Самара**

## Содержание

	стр
1. Общие сведения о профессиональной образовательной организации	3
1.1 Нормативно-правовое обеспечение организации	6
1.2. Организационная структура и система управления организации	8
2. Образовательная деятельность образовательной организации	14
2.1. Содержание и организация учебного процесс	14
2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся	17
2.3. Сведения об организации практики	23
3. Востребованность выпускников образовательной организации	25
3.1. Занятость выпускников	25
3.2. Профориентационная работа	26
4. Кадровое обеспечение образовательной организации	27
5. Библиотечно-информационное обеспечение образовательной организации	29
6. Материально-техническая база образовательной организации	31

## **I. Аналитическая часть**

### **1. Общие сведения о профессиональной образовательной организации**

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Поволжский экономико-юридический колледж» является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей, в целях предоставления услуг в сфере образования.

#### **Полное официальное название Организации на русском языке**

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Поволжский экономико-юридический колледж».

#### **Сокращенное официальное наименование Организации**

АН ПОО «ПЭЮК».

#### **Учредители организации:**

- Курочкин Владимир Константинович, дата рождения 09 сентября 1939 г., паспорт: 36 02 № 509640, выдан 21 августа 2002г. Октябрьским РОВД г. Самары. Адрес регистрации: 443100 г. Самара, ул. Лесная, д. 11-а, кв. 11;
- Антипов Алексей Геннадьевич, дата рождения 08 августа 1963г., паспорт 36 08 № 963272, выдан 09 сентября 2008г. отделением УФМС России по Самарской области в Железнодорожном районе г. Самары. Адрес регистрации: 443082, г. Самара, ул. Тухачевского д. 54, кв. 96;
- Киреев Петр Александрович, дата рождения 17 декабря 1940г., паспорт 36 02 №040895, выдан 12 марта 2002г. ОВД промышленного района г. Самары. Адрес регистрации: 443029, г. Самара, ул. Солнечная, д.9, кв.95.

**Лицензия:** 7286 от 26.09.2018г., серия 63Л01 0003034, срок действия – бессрочно.

**Свидетельство о государственной аккредитации:** № 895-19 от 22.02.2019г., серия 63А01 № 0000954 (действительно до 21.04.2023г.).

#### **Место нахождения Организации:**

Российская Федерация, Самарская область, г. Самара;

- тел. 89379934617,
- электронная почта- [pcle@sec21.ru](mailto:pcle@sec21.ru),
- сайт [reuk.ru](http://reuk.ru)

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Поволжский экономико-юридический колледж» известна в Самаре и Самарской области с 1998 года.

Организация имеет статус –профессиональная образовательная организация.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Поволжский экономико-юридический колледж» является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей, в целях предоставления услуг в сфере образования.

Организация является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с действующим законодательством.

Наделена обособленным имуществом, переданным ему Учредителем, а также приобретенным самостоятельно.

АН ПОО «ПЭЮК» осуществляет свою деятельность в системе образования Российской Федерации с целью подготовки специалистов среднего звена, удовлетворения потребностей личности в углублении и расширении образования.

Организация действует на основании Устава в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Самарской области.

#### **Основная деятельность Организации:**

-реализация программ подготовки специалистов среднего звена по заочной форме обучения в сфере: экономики, управления и юриспруденции на

многоуровневой основе по основным образовательным программам конкурентоспособных специалистов, отвечающих современным требованиям рынка труда.

Создана система непрерывного многоуровневого профессионального образования и интеграции учебно – производственного процесса с программами ВУЗов по схеме: Школа - СПО - ВПО.

По состоянию на 01.01.2022 года в колледже обучается 265 студентов.

#### **Основные принципы деятельности Организации:**

-профессионализм;

-честность;

-перспектива;

В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки специалистов по итогам самообследования деятельности колледжа за 2021 год в АН ПОО «ПЭЮК» были поставлены следующие задачи:

-создание условий для успешной реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

-совершенствование учебно-методического обеспечения образовательных программ.

-развитие системы социального и образовательного партнерства с учетом современных требований и профориентационной работы среди выпускников общеобразовательных организаций и незанятого населения.

-расширение баз практик и формирование банка отзывов от работодателей о подготовке специалистов среднего звена.

-Информационное обеспечение системы управления с внедрением внутренних автоматизированных информационных систем, развитие внутренней и внешней информационной среды колледжа.

-Повышение профессиональной компетенции преподавательского состава для работы в новых социально-экономических и социально-педагогических условиях.

## **1.1. Нормативно-правовое обеспечение организации**

В перечень основных документов, регламентирующих деятельность колледжа, входят (нормативные и локальные акты):

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс РФ
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-Ф 3 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях»,
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2014г.);
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Устав Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Поволжский экономико-юридический колледж»
- Положение о Попечительском Совете Колледжа
- Положение о Совете Колледжа
- Положение о Педагогическом Совете Колледжа.
- Положение о Персональных данных
- Положение о Представительстве
- Правила приема граждан в АН ПОО «ПЭЮК»
- Положение о Научно-методическом совете
- Положение о Предметных – цикловых комиссиях
- Положение об официальном сайте
- Положение об аттестации педагогических и руководящих работниках Колледжа
- Положение о символике Колледжа.

- Положение о ведении зачетной книжки и студенческого билета
- Положение о порядке организации учебного процесса по заочной форме обучения
- Положение об экзамене (квалификационном)
- Положение о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по ОП СПО выпускников АН ПОО «ПЭЮК»
- Положение об апелляционной комиссии во время квалификационной аттестации по профессиональным модулям образовательных программ
- Положение об апелляционной комиссии во время прохождения государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа
- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы по специальности
- Положение о работе с электронной почтой
- Положение об организации антивирусной защиты в Колледже
- Положение о библиотеке
- Правила пользования библиотекой
- Положение о формировании фонда оценочных средств
- Положение о ведение журнала теоретического обучения
- Положение об организации ускоренного обучения
- Положение по организации доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет
- Положение о работе с электронной почтой
- Положение о регламенте работы обучающихся, преподавателей и сотрудников в сети Интернет
- Положение о курсовой работе (проекту)
- Положение по планированию, организации и проведению лабораторных и практических работ

- Положение об отчислении, восстановлении и предоставлении академического отпуска обучающимся Колледжа
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся Колледжа;
- Положение о комиссии по координации работы по противодействию коррупции;
- Положение об особенностях проведения ГИА по образовательным программам СПО в 2021/22 учебном году и проведении защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий
- Положение о модели образовательного процесса в 2021-2022 учебном году в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Локальные акты соответствуют целям деятельности образовательной организации, дополняются и изменяются по мере возникновения новых задач образовательной организации.

## **1.2. Организационная структура и система управления колледжем**

Управленческая деятельность осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом об образовании, действующим гражданским и трудовым законодательством Российской Федерации, распорядительными документами в сфере образования РФ и министерства образования и науки Самарской области

В соответствии с действующим Уставом колледжа (утвержденным Собранием Учредителей, протокол № 2-2021от «15» ноября 2021г, зарегистрированным Управлением Министерства юстиции РФ по Самарской области 09.12.2021г.) организация самостоятельна в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.



Органами управления Организации являются: Совет колледжа, Педагогический совет, Общее собрание работников и обучающихся колледжа; директор Организации.

Высшим органом управления Организации является **Попечительский Совет**. Основная функция – обеспечение соблюдения некоммерческой организацией целей, в интересах которых она была создана. Состав Попечительского Совета формируется самим Попечительским Советом сроком на 5 (Пять) лет.

Постоянно действующим коллегиальным совещательным органом Организации является **Совет Колледжа**. Совет Колледжа – выборный представительный орган. К компетенции Совета Колледжа относится:

- организация выполнения решений Попечительского Совета;
- рассмотрение и принятие решений по основным вопросам образовательной политики и управления учебным процессом;
- координация работы по созданию и утверждению учебных планов, программ курсов; обсуждение хода их реализации;
- повышение качества обучения и воспитания студентов,
- совершенствование методической работы,
- повышение квалификации педагогических работников Организации.

С целью решения основополагающих вопросов образовательного и воспитательного процессов в Организации действует **Педагогический совет Колледжа**.

В его состав входят директор Организации (председатель Педагогического совета), руководители структурных подразделений, педагогические работники с момента заключения трудового договора до его расторжения.

Педагогический совет:

- разрабатывает план мероприятий по реализации перспективного плана развития Организации, исполнению предписаний органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- осуществляет выбор программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса;

- принимает решение об обучении в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- разрабатывает локальные акты, регулирующие образовательные отношения;
- рекомендует педагогических работников на курсы, стажировки, в аспирантуру, а также представляет к различным видам поощрения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников;
- принимает решение о проведении итогового контроля по завершению учебного года;
- рассматривает вопрос о допуске обучающихся к итоговой и промежуточной аттестации, освобождении от экзаменов на основании соответствующих документов;
- принимает решения о переводе обучающихся на следующий курс, исключении и отчислении из Организации, о выдаче документов об образовании, награждении обучающихся грамотами;
- определяет порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Единоличным исполнительным органом Организации является **Директор**.

Директор назначается на должность Учредителями колледжа сроком на 5 лет (Протокол Попечительского Совета колледжа № 10 от 01.12.2020 года).

Директор действует без доверенности от имени Организации, представляет его интересы в отношениях с другими юридическими и физическими лицами.

С целью совершенствования методического и профессионального мастерства и для решения уставных целей и задач в Организации создан методический совет, предметно-цикловые комиссии. Их деятельность регламентируется соответствующими локальными актами.

Органом самоуправления организации является Общее собрание работников и обучающихся колледжа. Собрание действует на постоянной основе и проводится не реже одного раза в год и правомочно при присутствии более половины его членов

### Организационно-управленческая структура образовательной организации

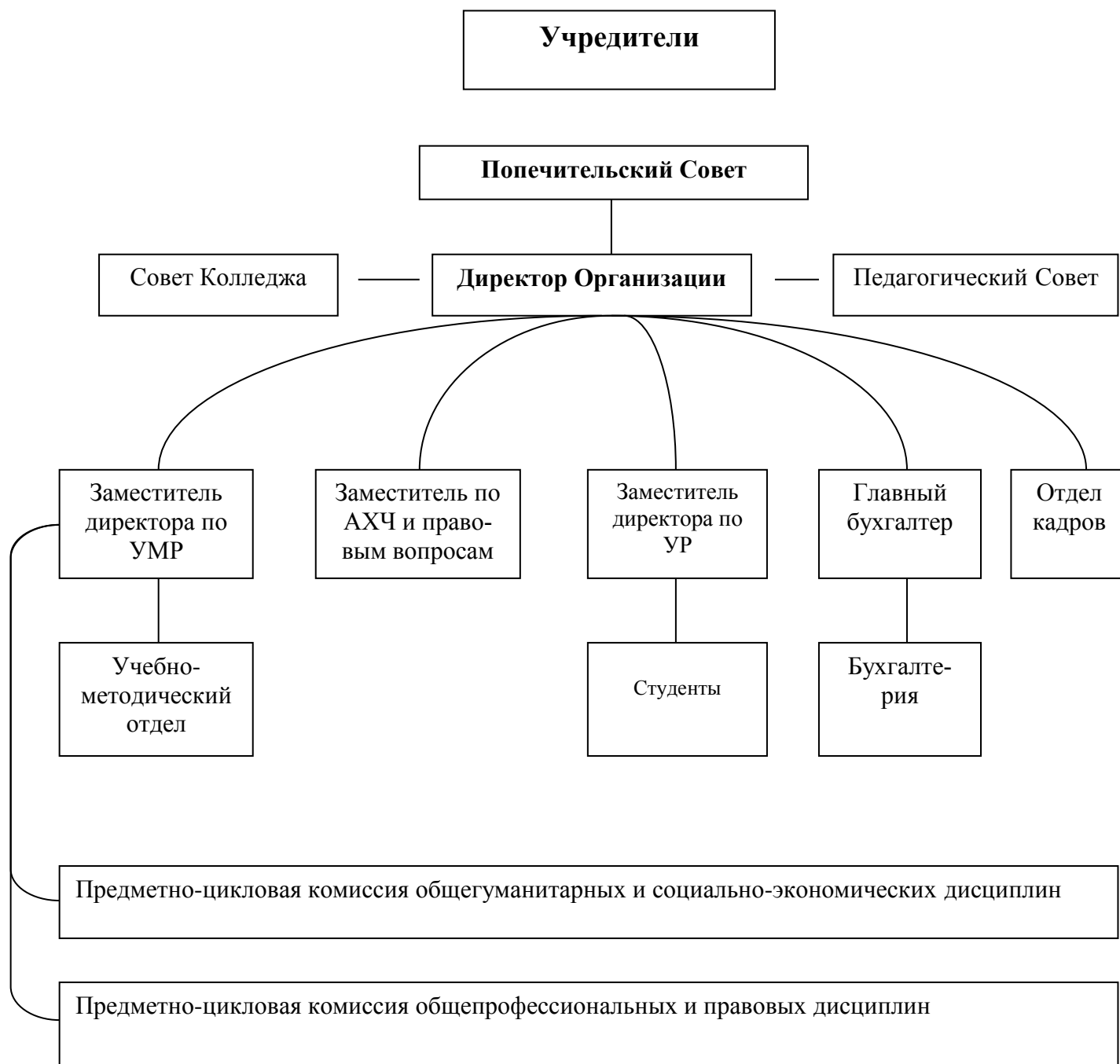


Таблица 1.

Состав административно-управленческого персонала  
образовательной организации

№ п/п	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование	Награды, почетные звания
1.	Директор	Елисеева Надежда Яковлевна	Высшее, кандидат историче- ских наук, Куйбышевский плановый инсти- тут; квалификация - экономист	<i>Почетное звание</i> Почетный работник среднего образова- ния Российской Федерации,
2.	Заместитель дирек- тора по админи- стративно- хозяйственным и правовым вопро- сам	Антипов Алексей Геннадьевич	Высшее, «Московский госу- дарственный уни- верситет экономи- ки, статистики и информатики, ква- лификация-юрист	
3.	Заместитель дирек- тора по учебной работе	Дыдыгина Мария Александровна	Высшее, Куйбышевский пе- дагогический ин- ститут им.В.В. Куйбышева, квалификация- учитель биологии и химии	<i>Почетное звание</i> Почетный работник среднего образова- ния Российской Федерации, <i>Почетная грамота</i> Министерства образо- вания и науки РФ <i>Благодарственное</i> <i>письмо</i> министерства образования и науки, г. Самара
4.	Заместитель дирек- тора по учебно- методической работе	Самсонова Елена Александровна	Высшее. Самарский педаго- гический институт, квалификация- учитель биологии и химии	<i>Почетная грамота</i> Министерства образо- вания и науки г. Самара <i>Почетная грамота</i> Главы городского округа Самара <i>Нагрудный знак</i> «За заслуги перед городом Самара»
5.	Главный бухгалтер	Савельева Валентина Ивановна	Высшее, «Московский госу- дарственный уни- верситет экономи- ки, статистики и информатики, ква- лификация- экономист по спе- циальности «Фи- нансы и кредит»	

## Распределение административно-управленческого персонала по стажу

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Общий стаж	Стаж административной работы	
				Общий	В данном ОУ
1	Директор	Елисеева Надежда Яковлевна	48	26	24
2	Заместитель дирек- тора по администра- тивно- хозяйственным и правовым вопросам	Антипов Алексей Геннадьевич	36	30	24
3	Заместитель дирек- тора по учебной ра- боте	Дыдыгина Мария Алексан- дровна	39	20	23
4	Заместитель дирек- тора по учебно- методической работе	Самсонова Елена Александровна	22	8	21
5	Главный бухгалтер	Савельева Валентина Ивановна	48	29	19

В Колледже создана достаточная локальная, нормативная и организационно-распорядительная документация. Делопроизводство ведется в соответствии с Типовой инструкцией по делопроизводству Министерства образования России.

Функционирует эффективная система управления, его деятельность регламентирована Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования Российской Федерации, Уставом Колледжа и предусматривает необходимое взаимодействие структур управления и обеспечивает нормальное функционирование образовательной организации с соблюдением нормативных требований. Кроме этого, действующая система управления позволяет каждому работнику и обучающемуся участвовать в управлении Колледжа через те или иные структуры.

**Выводы:** образовательная деятельность в Колледже осуществляется в соответствии с нормативной и организационно-распорядительной документацией, соответствующей действующему законодательству Российской Федерации в системе образования. Вся деятельность образовательной организации строится на основе стратегического, тактического и оперативного планирования.

## 2. Образовательная деятельность образовательной организации

### 2.1. Содержание и организация учебного процесс

АН ПОО «Поволжский экономико-юридический колледж» в 2021 году реализовал основные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с запросами регионального рынка труда только по заочной форме обучения по двум направлениям:

38. 00. 00 Экономика и управление,

40. 00. 00 Юриспруденция.

Сведения о реализуемых образовательных программах, направлениях подготовки, специальностях, квалификации, а также сроках и формах обучения представлены в таблице 3.

Таблица 3.

#### Программы среднего профессионального образования

№ п/п	Код специальности по классификатору	Наименование специальности	Уровень образования	Квалификация	Сроки Обучения (форма обучения- заочная)
Укрупненная группа специальностей и направлений подготовки профессионального образования 38.00.00 Экономика и управление					
1.	38.02.07	Банковское дело	среднее профессиональное	Специалист банковского дела	2 года 10 месяцев
Укрупненная группа специальностей и направлений подготовки профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция					

1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное	Юрист	2 года 10 месяцев
----	----------	---	--------------------------	-------	----------------------

Исходным уровнем образования абитуриентов, принимаемых на обучение являются:

- среднее общее образование;
- начальное профессиональное образование;
- среднее профессиональное образование.

В колледже для получения образования лицам, имеющим инвалидность и лицам с ограниченными возможностями здоровья при входе в здание установлена кнопка вызова для оказания помощи.

Приём в колледж производится в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» (ред от 30.12.2021), Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования". Приказом Минобрнауки РФ № 1199 от 29.10.2013 г. «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (ред от 20.01.2021), Правилами приема в АН ПОО «ПЭЮК» на 2021 год , Уставом Колледжа.

Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательной организацией. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде размещает правила и условия приема в образовательную организацию.

При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии. На обучение по специальностям абитуриенты зачисляются по мере комплектования групп по заявлениям и сданным документам.

Таблица 4.

Контингент приема по специальностям в динамике по годам 2019-2021гг

№ п/п	Наименование специальности	Год приема		
		2019	2020	2021
				Кол-во студ / контр цифры пр
1.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	91	78	91/70
2.	38.02.07 Банковское дело	5	5	0/15
3.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	0	0	0/15
	Всего:	96	83	91/100

Контрольные цифры приема на 2021-2022 учебный год -100 обучающихся. За отчетный период на первый курс по всем специальностям (на заочную форму обучения) зачислено 91 студент – это 90,% от контрольных цифр приема.

По контрольным цифрам приема колледж выполнил набор на 100%. По специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (заявлено 70 обучающихся, зачислено на 1 курс – 91).

По укрупненной группе 38.00.00 приема в колледж нет.

Всего в 2021 году в колледже обучается – 265 студентов.

Из них по курсам таблица 5.



## Программы подготовки специалистов среднего звена

№ п/п	Код специальности	Наименование специальности	Число обучающихся по программе		
			1 курс	2 курс	3 курс
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-	-	-
2	38.02.07	Банковское дело	0	3	2
3	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	91	84	85
Всего:			91	87	87

**2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся**

Колледж осуществляет образовательный процесс в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Работа колледжа ведется согласно годовому плану:

-учебный год в колледже начинается 1 сентября, заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

- общий объем каникулярного времени составляет от 8 – 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Распределение обучающихся каждой специальности производится по учебным группам (численный состав группы не превышает 25 человек).

Учебные занятия проводятся строго по утвержденному расписанию:

– для всех видов аудиторных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут;

Учебная работа колледжа построена на основании разработанных и

утвержденных действующих учебных планов, рабочих программ, календарно-тематических планов и другой учебно-планирующей и учебно-методической документации:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению профессиональной образовательной программы.

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет не менее 160 ч.

- основная форма организации образовательного процесса по ППССЗ заочной формы обучения в колледже является лабораторно – экзаменационная сессия. Сессия включает обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические и лабораторные работы), курсовые работы, промежуточную аттестацию, консультации и дни отдыха.

- общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах – не более 30 календарных дней, на 3-м курсе – не более 40 календарных дней.

- общее количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов и дифференцированных зачетов – не более 10 (без учета физической культуры);

- дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения, а по дисциплине «Физическая культура занятия в количестве не менее двух часов проводятся как установочные, в виде лекций.

– образовательный процесс осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком образовательного процесса для каждой группы, определяющим сроки проведения сессий, наименование дисциплин, выносимых на каждую сессию, количество домашних контрольных работ, курсовых.

Оценка качества освоения ППСЗ включает следующие виды контроля и аттестации обучающихся при освоении основных образовательных программ:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся по завершению периода обучения (учебного года (курса), семестра);
- рубежный контроль (по завершению освоения образовательного модуля) – проводится при реализации образовательной программы в модульном или частично модульном формате;
- государственную итоговую аттестацию по завершению основной образовательной программы в целом.

**Текущий контроль успеваемости** – это систематическая проверка индивидуальных достижений каждого обучающегося в соответствии с ФГОС СПО. Регулярный текущий контроль, связанный с изложением, закреплением, повторением и применением учебного материала, обеспечивает освоение образовательного стандарта всеми обучающимися с учетом их индивидуальных особенностей, формирование оценочной самостоятельности обучающихся, формирование адекватной самооценки.

**Промежуточная аттестация** позволяет фиксировать уровень подготовки обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам на каждом этапе обучения. Основными формами промежуточной аттестации в колледже являются: экзамен и дифференцированный зачет. Результаты промежуточной аттестации обучающихся представлены в таблице 6

Подобный контроль помогает оценить совокупность знаний и умений, в некоторых случаях формирование определенных профессиональных компетенций. Результаты промежуточной аттестации таблица 6.

Таблица 6.

## Результаты промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование специальности	Доля обучающихся, получившая оценки на всех курсах	
		отлично, хорошо	удовлетворительно
1.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	181/ 68%	84/ 32%
2.	38.02.07 Банковское дело	3/ 60%	2/ 40%
3.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-	-

Анализ результатов промежуточной аттестации студентов показал, что порядок ее проведения соответствует установленным требованиям, а качество знаний студентов колледжа находится на достаточном среднем уровне.

Курсовая работа – одна из основных практикоориентированных форм обучения студентов. Качество разработки курсовых работ показывает степень овладения учебным материалом, способностью к его применению, уровень сформированности общих и профессиональных компетенций обучающегося.

Результаты защиты курсовых работ (таблица 6) дополняют промежуточную аттестацию и являются значительным шагом в разработке выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Таблица 7

## Результаты защиты курсовых работ

Наименование специальности	Оценка за курсовую работу				Средний балл	Качественная успеваемость, %
	5	4	3	2		
40.02.01 Право и орга-	81	137	42	0	4,1	96

низация социального обеспечения						
38.02.07 Банковское дело	2	1	2	0	4	100

По окончании полного курса обучения в колледже проводится государственная итоговая аттестация выпускников, предусмотренная ФГОС СПО.

**Государственная итоговая аттестация (ГИА)** в 2021 году проводилась с целью определения степени сформированности всех компетенций обучающихся, установления соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО и запросам регионального рынка труда с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации (диплома).

Государственная итоговая аттестация проводилась в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполнялась в виде дипломной работы, демонстрационного экзамена.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Результаты защиты ВКР обсуждались членами ГЭК без осуществления видеосвязи на закрытом заседании. Результаты прохождения ГИА выпускников колледжа за 2021 год приведены в таблице 8

Таблица 8

## Результаты прохождения ГИА выпускников 2021 года

Наименование специальности	Кол-во выпускников	Результаты аттестации			Средний бал	Кол – во дипломов с отличием
		5/%	4/%	3/%		
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	100	42/42	51/51	7/7	4,3	14
38.02.07 Банковское дело	2	0	2/100	0	4,0	0
Всего	102	42/42	53/51	7/7	4,2	14

В 2021 году 14 выпускников колледжа получили дипломы с отличием, что составило 13,7 % от общего количества выпускников.

Анализ выпускных квалификационных работ показал, что объем и содержание дипломных работ соответствует требованиям ФГОС СПО. На все выпускные квалификационные работы имеются: отзывы руководителей дипломных работ, где отмечены их сильные и слабые стороны, а также рецензии рецензентов, отражающие хорошее качество дипломных работ, высокий уровень теоретической и практической подготовки специалистов.

Отчеты председателей ГЭК свидетельствуют о должном уровне выпускных квалификационных работ, хорошей подготовленности студентов колледжа, грамотной организации и проведении процедуры ГИА. Таблица 9

## Динамика результатов ГИА

Год выпуска	Количество выпускников	Результаты аттестации			Средний бал	Кол – во дипломов с отличием
		5/%	4/%	3/%		
2019	106	43/40	58/55	5/5	4,3	20
2020	97	42/43	53/55	2/2	4,4	16
2021	102	42/42	53/51	7/7	4,2	14

О хорошем уровне подготовки студентов-выпускников к ГИА за три года с 2019-2021гг можно судить по такому показателю, как качество знаний (средний бал - 4,2) и наличие дипломов с отличием -14 (это 13,7% от общего выпуска 2021г.)

Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по ППСЗ соответствует требованиям ФГОС СПО. АН ПОО «ПЭЮК» располагает необходимыми условиями для подготовки специалистов конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей специальностью и ориентированного в смежных областях деятельности.

### **2.3.Сведения об организации практики**

Важной составляющей профессиональной подготовки обучающихся являются практики. Организация производственных практик обучающихся на всех этапах освоения образовательных программ направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к качеству подготовки выпускника.

Организация практики в Колледже осуществляется на основе нормативных документов министерства образования и науки Самарской области и локальных актов Колледжа. В организации и проведении практики участвуют Колледж и организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Общее руководство и контроль за организацией и проведением практики осуществляет: заместитель директора по УР, методическое руководство-заместитель директора по УМР, руководство студентами – преподаватели спец дисциплин и руководители практик от предприятий.

Учебная практика по основным профессиональным образовательным программам проводится на базе Колледжа в аудиториях.

Производственная практика проводится в организациях и учреждениях на основе долгосрочных и краткосрочных (на период практики) договоров, заключаемых между Колледжем и организациями.

Основными базами практик являются организации: Управление Федеральной службы судебных приставов по Самарской области. Отдел судебных приставов Кинель-Черкасского района; ГКУ СО Главное управление социальной защиты населения Южного округа; ГБУ Самарской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»; ООО «ГОО СОЮЗ» Юридическая фирма; МКУ «Комитет по вопросам семьи, опеки и попечительства Самарской области»; Самарский филиал АО ЮниКредит Банк г. Самара; Банк ВТБ 24.

Во время прохождения любого этапа практики в организациях на рабочих местах на студентов распространяются правила охраны труда и внутреннего трудового распорядка, действующие на данной организации. Перед выходом на производственную практику со студентами в обязательном порядке проводятся вводный инструктаж и инструктаж по охране труда, как в Колледже, так и на предприятии.

Выход на практику студентов оформляется приказом директора по Колледжу.

Таблица 10

Удовлетворенность работодателей качеством подготовки

Наименование специальности	Количество студентов, направленных на производственную практику	Количество студентов, получивших по результатам производственной практики оценки «4» и «5»	Удовлетворенность работодателей качеством подготовки студентов, %
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	100	84	84



38.02.07 Банковское дело	2	2	100
--------------------------------	---	---	-----

В 2021 году от предприятий, организовавших производственную (преддипломную) практику дистанционно, получены положительные характеристики и отзывы о подготовке и работе обучающихся. Достаточно высоко оценен уровень знаний и умений студентов, их способность применять полученные знания на практике, а также степень ответственности, проявленная при выполнении возложенных на них обязанностей.

**Выводы:** АН ПОО «ПЭЮК» располагает необходимыми условиями для подготовки специалистов в соответствии с требованиями работодателей и специальностей востребованных на рынке труда.

Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по ШПССЗ соответствует требованиям ФГОС СПО.

### 3. Востребованность выпускников образовательной организации

#### 3.1. Занятость выпускников

Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников колледжа актуальному состоянию и перспективам развития экономики Самарской области являются результаты мониторинга занятости выпускников.

Таблица 11

Результаты мониторинга занятости выпускников 2021 года

№ п/п	Наименование показателя	Кол-во выпускников
1	Общее количество выпускников в 2021 г	102
2	Фактически трудоустроенные	93
3	Самозанятые	3
4	Продолжили обучение	6

Продолжили обучение - 6 выпускников.

Таблица 12

Динамика занятости выпускников колледжа (доля в общем выпуске)

Год	Кол-во выпускников	Фактически трудоустроенные	Самозанятые	Продолжили обучение	Не занятые
2019	106	78	1	22	5
2020	97	47	8	42	-
2021	102	93	3	6	-

В системе создана актуальная база вакансий предприятий/организаций Самарского региона, где выпускники получают возможность не только изучить рынок вакансий по соответствующим специальностям, ознакомиться с условиями работы, посмотреть информацию о работодателях, но и направить свое резюме работодателям Самарского региона, что способствует росту количества трудоустроенных по специальности выпускников.

Данные мероприятия помогают улучшению социальной адаптации выпускников на основе осуществления профессиональных карьерных планов.

### **3.2. Профорientационная работа**

Благодаря эффективной работе колледжа, функционируя в условиях демографического и финансового кризисов, в 2021 году успешно выполнены контрольные цифры приема по подготовке специалистов, востребованных на рынке труда в Самарском регионе.

В колледже сложилась эффективная система профорientационной работы, включающая разнообразные формы и методы подготовки к приему абитуриентов.

Основные направления работы:

-сотрудничество с организациями Самары и Самарской области, с муниципальными образовательными учреждениями общего образования.

- профориентационная работа среди выпускников общеобразовательных организаций и незанятого населения,
- рекламно-информационная, маркетинговая деятельность в представительствах колледжа,
- консультирование по вопросам поступления и обучения.

#### **4.Кадровое обеспечение образовательной организации**

**Кадровый потенциал организации** – это общая (количественная и качественная) характеристика персонала как одного из видов ресурсов, связанная с выполнением возложенных на него функций и достижением целей перспективного развития образовательной организации. Это имеющиеся и потенциальные возможности работников, как целостной системы (коллектива) образовательной организации.

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Всего в 2021 году в АН ПОО «ПЭЮК» осуществляли образовательную деятельность 22 преподавателя, из них 6 – штатных преподавателей, 5 преподавателей совместителей внутренних и 11 преподавателей – внешних совместителей.

Таблица 13.

##### Фактические показатели педагогических кадров

№	Наименование показателя	Значения	
		Установленные	Фактические
<b>Качественный состав педагогических кадров</b>			
1	Процент преподавателей с высшим образованием (%)	100	100
2	Процент штатных преподавателей (%)	27	27
3	Процент преподавателей с учеными степенями и званиями (%)	23	23

Все преподаватели имеют высшее образование.

Из работающих преподавателей имеют квалификационные категории от общего числа преподавателей с ученой степенью кандидаты наук - 5 (23%).

Знаки отличия имеют 3 работника. Из них 2(9%) преподавателя награждены нагрудным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», 1(5%) работник награжден Нагрудным знаком «За заслуги перед городом Самара г.о Самара».

Кроме того, 4 (18%) преподавателей имеют звание «Ветеран труда Самарской области», 3 (14%) преподавателя «Ветеран труда РФ»

Анализ кадрового состава преподавателей по стажу работы в АН ПОО «ПЭЮК» показал, что 100% имеют высшее образование, 82% преподавателей имеют стаж работы в организации от 10 лет и более.

Преподаватели, сотрудники колледжа регулярно проходят курсы повышения квалификации. Число штатных педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и (или) профессиональную переподготовку за 2021 год - 5 человек, из них 2 руководящих работника и 3 преподавателя.

Таким образом в 2021 году 23 % педагогических работников прошли дальнейшее обучение в целях совершенствования профессиональных знаний, умений, навыков и повышения профессиональной компетентности.

**Вывод:** педагогический коллектив Колледжа в целом состоит из высококвалифицированных преподавателей и специалистов, имеющих достаточный опыт педагогической и практической деятельности, что позволяет успешно осуществлять подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется, согласно план-графику.

## **5. Библиотечно-информационное обеспечение образовательной организации**

Одним из важнейших условий подготовки квалифицированных специалистов в Колледже является обеспеченность образовательного процесса нормативной, учебно-методической литературой и дополнительной литературой

Для обеспечения обучающихся и преподавателей новейшей литературой по всем дисциплинам и ПМ, колледж заключил договор с ООО «КноРус медиа» (электронно-библиотечная система ВООК.ru) №18502998 от 05.02.2021 года

Обучающиеся Колледжа и преподаватели имеют право доступа:

- к полным текстам произведений, размещенных в ЭБС;
- к персонализированной части ЭБС, в том числе скачивание текста;
- к статистике использования ЭБС, а также к сервису регистрации и администрирования.

Электронная библиотека содержит весь необходимый фонд учебников, учебных пособий, справочной и дополнительной литературы по всем специальностям колледжа. учебники и учебно-методическую литературу по всем изучаемым дисциплинам. Электронная библиотека располагает достаточными информационными ресурсами для работы преподавателей и обучающихся при подготовке к учебным занятиям.

Колледж имеет право доступа в «Электронно-библиотечную систему ВООК.ru. на 400 пользователей.

Сведения об обеспеченности основной учебной литературой представлены в таблице 14

Таблица 14

Характеристика фонда основной учебной литературы на конец 2021 года

Наименование показателей	Выбыло экземпляров	Состоит экземпляров	Поступило экземпляров
Объем библиотечного фонда	2920	5717	3300
Из него литература учебная	2404	3300	3300
В том числе обязательная	1374	3300	3300

Учебно-методическая		2417	
художественная	516	0	
Количество печатных изданий, журналов из строки 1	2920	2406	
Количество экземпляров книг электронно-библиотечной системы		3311	3300

Таким образом, обеспеченность обучающихся основной и дополнительной литературой, составляет 100% 1 экземпляр на обучающегося.

В колледже в настоящее время разработана «Программа информатизации на 2018–2021 гг.» в соответствии с целями и задачами, установленными стратегией развития колледжа, национальными проектами «Образование» и концепцией модернизации российского образования.

На 01.04. 2021 г. достигнуты следующие показатели:

В материально-техническом обеспечении:

- общее количество компьютеров в колледже составляет 22 шт.;

В учебном процессе: 11 шт.;

Классы оснащены современной презентационной техникой. Имеющиеся компьютерные ресурсы позволяют студентам использовать информационную базу Колледжа при индивидуальном и групповом выполнении практических заданий по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, учебным практикам; для тренировочного тестирования, при подготовке к ГИА; подготовке докладов, рефератов, курсовых и дипломных работ.

Для повышения пропускной способности сети в 2021 г. был пролонгирован договор с компанией «Дом. ru» на предоставление услуг по доступу к сети Интернет по оптоволоконной линии связи. На текущий момент скорость доступа к глобальной сети интернет составляет 10 Мбит/с. Все компьютеры подключены к локальной сети.

На всех компьютерах автоматизированных рабочих мест установлена лицензионная операционная система Microsoft Windows XP и пакет офисных программ Microsoft Office 2013.

В бухгалтерию колледжа внедрен автоматизированный сетевой комплекс 1С: Предприятие 8.2, включающий программные модули «1С: Бухгалтерия» и «1С: Зарплата и кадры».

Безопасность локальной сети, серверов, а также рабочих станций обеспечивает антивирусный пакет Kaspersky Open Space Security, который приобретен по договору с ЗАО «Лаборатория Касперского» в рамках программы «Защита образования».

**Вывод:** Таким образом, учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программ подготовки специалистов среднего звена в основном достаточно для ведения образовательного процесса в колледже. образовательная организация располагает учебно-методической, справочной и периодической литературой по всем специальностям, количественная обеспеченность соответствует требованиям ФГОС СПО.

## **5. Материально-техническая база образовательной организации**

Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями учебных планов и программ.

Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих учебные и учебно-вспомогательные помещения, технические средства обучения.

Количество аудиторий и учебных кабинетов, необходимых для обеспечения нормального учебного процесса в колледже, определяется количеством обучающихся и групп.

АН ПОО «ПЭЮК» в 2021 году заключила договор аренды на временное пользование недвижимого имущества, а именно нежилые помещения, расположенные по адресу:

г. Самара, Железнодорожный район, ул. Волгина 117 «А» с Негосударственным образовательным учреждением высшего профессионального образова-

ния «Самарский институт управления» (НОУ ВПО «СИУ») (договор аренды от 01.12.2020г.).

На основании договора аренды в образовательном процессе 2020-2021 учебного года использовались:

5 учебных кабинетов. Общей площадью - 343,7 (м<sup>2</sup>).

1 Учебно-лабораторное помещение - 48,3(м<sup>2</sup>).

1 читальный зал на 8 посадочных мест.

Учебные аудитории на 25 -30, 80 посадочных мест.

Административные помещения организации и учебные кабинеты оборудованы мебелью, имеется телефонная связь, копировальная техника, технические средства обучения. Кабинеты и лаборатории оснащены в соответствии с требованиями профессиональных образовательных программ.

Все кабинеты соответствуют санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам. Арендруемые площади здания оснащены автоматической системой пожарной сигнализации и "тревожной кнопкой".

Финансовое обеспечение АН ПОО «ПЭЮК» осуществляется из внебюджетных источников. Финансирование из бюджета не предусмотрено.

Денежные средства колледжа учитываются и используются исключительно для выполнения поставленных перед ним целей, согласно уставной деятельности, в том числе, на материально-техническое обеспечение учебного процесса, создание необходимых условий сотрудникам колледжа для повышения производительности труда, своевременную и в полном объеме выплату заработной платы. Колледж предоставляет платные образовательные услуги, стоимость которых определяется затратами Колледжа на образовательный процесс.

Материально-техническая база соответствует санитарным, противопожарным нормам и правилам, позволяет сохранять и поддерживать здоровье обучающихся. В колледже строго соблюдаются нормы и требования пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и охраны труда.



Здание оснащено автоматической системой пожарной сигнализации, снабжено "тревожной кнопкой".

Материально-техническая база колледжа достаточна для организации образовательного процесса.

### **Вывод**

В АН ПОО «ПЭЮК» проведено самообследование по основным направлениям образовательной деятельности: системы управления организации, содержание и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы. По результатам проведённого самообследования сделаны следующие выводы:

- Образовательный процесс организован в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Нормативно-правовая база сформирована в соответствии с нормативно-правовыми актами органов законодательной и исполнительной власти и является организационно-правовой основой для реализации уставных целей и задач Колледжа.

- Реализуемые в колледже программы подготовки специалистов среднего звена и формы обучения соответствуют лицензии;

- Качество подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС СПО.

- Выпускники Колледжа востребованы организациями и учреждениями Самары и Самарской области. Уровень подготовки оценивается работодателями как достаточно высокий.

- Организация располагает квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими соответствующий образовательный уровень, обеспечива-

ющий подготовку по всем профессиональным образовательным программам, в соответствии с установленными требованиями ФГОС СПО.

. - Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса удовлетворяет требованиям подготовки специалистов СПО.

- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса удовлетворяет требованиям подготовки специалистов СПО.