Приложение № 5 к приказу
АН ПОО "ПЭЮК"
от 27 августа 2018 г. № 06/-ОД

Соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Поволжский экономико-юридический колледж»"

г. Самара « ___ » _____ 20 ___г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Поволжский экономико-юридический колледж»" , именуемая в дальнейшем «Работодатель», в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и_____ ,именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

1. Работник ознакомлен с Антикоррупционной политикой Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организацией «Поволжский экономико-юридический колледж»), утвержденной _____ (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.
2. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взяток (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам Работодателя в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.
3. Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени Работодателя осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.
4. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
5. Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), а также не производит не начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размере, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.
6. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

7. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с _____ года, и действует до прекращения (расторжения) трудового договора от _____.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политикой является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр - у Работника.

9. Реквизиты и подписи сторон:

Работодатель:

АНО «Поволжский экономико-юридический колледж».

Адрес: 443069, г. Самара, ул. Волгина 117 а, 53, 117А, ИНН6318115558, ОГРН 1026301526096.

Директор АН ПОО «ПЭЮК»

_____ Елисеева Н.Я.

(подпись)

«___»_____ _____ г.

Работник:

_____

_____

Паспорт: _____,

серия, номер

Выдан «___» _____

_____

_____

Работник _____

(подпись)

«___»_____ ____ г.

Оформленный экземпляр соглашения к трудовому договору получил(а)

Дата «___»_____ 20___ г. _____ / _____/

(подпись) (ФИО)