

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Поволжский экономико-юридический колледж»  
(АН ПОО «ПЭЮК»)**

СОГЛАСОВАНО

заместитель начальника  
ОУУП и ПДН ОП по  
Промышленному району МВД  
России по г. Самара  
подполковник полиции  
Уланова М.М.  
« 15 » мая 2023 г.

МП



СОГЛАСОВАНО

Директор  
АН ПОО «ПЭЮК»

Н.Я.Елисеева

« 15 » мая 2023 г.

МП



**ОРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

**Квалификация выпускника**

**Юрист**

**Самара**

Образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 правоохранительная деятельность, разработана Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организацией «Поволжский экономико-юридический колледж».  
Адрес: 443058, г. Самара, ул. Физкультурная, 90

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 509, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 августа 2014 г. регистрационный № 33737 укрупненной группы специальностей 40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

## СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Перечень сокращений, используемых в тексте	5
1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы	5
Раздел 2. Характеристика образовательной программы	6
2.1. Квалификация и форма обучения	6
2.2. Объем и сроки освоения основной образовательной программы	7
2.3. Требования к абитуриенту	8
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	9
3.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников	9
3.2. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения ОП	9
3.3. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	11
Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы	11
4.1. Общие компетенции	11
4.2. Профессиональные компетенции	15
Раздел 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП	20
5.1. Календарный учебный график	20
5.2. Учебный план	20
5.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики	28
Раздел 6. Контроль и оценка результатов освоения ОП	30
6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	30
7. Ресурсное обеспечение ОП	32
7.1. Кадровое обеспечение образовательной программы	32
7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	32
7.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	34
7.4. Базы практик	
8. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	35
8.1. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	37
9. Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников	39
9.1. Рабочая программа воспитания	39
10. Финансовые условия реализации образовательной программы	46
Приложение 1	
Приложение 2	
Приложение 3	
Приложение 4	

## Раздел 1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (далее – ППССЗ) реализуемая АНО ПОО АН ПОО «ПЭЮК») (далее – Организация), представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом профессиональных стандартов, потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Цель основной образовательной программы среднего профессионального образования, программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки, состоит в подготовке специалиста, обладающего профессиональными и общими компетенциями, позволяющими эффективно адаптироваться на современном рынке труда в соответствии с требованиями и запросами работодателей. Способного к саморазвитию и самообразованию, к выстраиванию собственной траектории карьерного роста с учетом особенностей развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

ППССЗ по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочую программу воспитания, календарный график воспитательной работы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной

программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

### **1.1. Перечень сокращений, используемых в тексте**

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН - математический и общий естественнонаучный цикл;

ОП - общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

ПЦ – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

### **1.2. Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативную правовую основу разработки ОП СПО составляют:

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ ( ред. от 13.06.2023 N 256-ФЗ);

-Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 509 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность"
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 (ред. от 01.06.2021) "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав АН ПОО «ПЭЮК».
- Локальные нормативные акты Организации, регламентирующие образовательный процесс.

## **Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы**

### **2.1. Квалификация и форма обучения**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы - юрист.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации.

Обучение по образовательной программе в АН ПОО «ПЭЮК» может осуществляться в очной и заочной формах обучения.

Очная форма обучения - это способ, при котором студент посещает учебное заведение для прослушивания лекций, участия в семинарах, защиты сессий и диплома. Занятия проходят 5-6 дней в неделю, обычно в первой половине дня.

Заочная форма обучения – это форма организации учебного процесса по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, в котором сочетаются очное обучение и самообучение.

Основная форма организации образовательного процесса по ОП заочной формы обучения является лабораторно - экзаменационная сессия. Сессия включает обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические и лабораторные работы), курсовые работы, промежуточную аттестацию, консультации и дни отдыха.

Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью обучающегося заочной формы обучения и проводится с целью определения: уровня освоения теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин, МДК и ПМ; сформированности ОК и ПК, умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных и практических работ, наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой и иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах - не более 30 календарных дней, на 3-м курсе - не более 40 календарных дней.

## **2.2. Объем и сроки освоения основной образовательной программы**

Объем часов обучения по образовательным циклам образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования, предусматривающей получение квалификации по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность – 4592ч.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность при очной форме получения образования на базе среднего общего образования составляет 2 года 6 месяцев.

Сроки получения образования для обучающихся СПО по ППССЗ базовой подготовки в заочной форме обучения на базе среднего общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются не более чем на 1 год; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не более чем на 10 месяцев.

При реализации образовательной программы АН ПОО «ПЭЮК» вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Допускается сочетание различных форм обучения и форм получения образования. Обучающийся имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану.

### **2.3. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании.



### **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

#### **3.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников**

В соответствии с ФГОС СПО по данной специальности областью профессиональной деятельности выпускников является:

- реализация правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

Юрист (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

ВД 1 Оперативно-служебная деятельность

ВП 2 Организационно-управленческая деятельность

#### **3.2. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения образовательной программы**

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения (ОК)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование результата обучения (ПК)
<b>ВД 1 Оперативно-служебная деятельность</b>	
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
<b>ВП 2 Организационно-управленческая деятельность</b>	
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

### **3.3. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям**

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация - юрист
Оперативно-служебная деятельность	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	осваивается
Организационно-	ПМ.02 Организационно-	осваивается

управленческая деятельность	управленческая деятельность	
--------------------------------	--------------------------------	--

#### Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности определяются приобретаемыми выпускниками компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

##### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь ориентироваться в наиболее общих проблемах на основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста, осознавать перспективу своего профессионального развития, формировать своё поведение в соответствии с правовыми и профессиональными нормами. Знать содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового, регионального, профессионального уровня
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Уметь анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы	Уметь эффективно организовать свою деятельность: разбивать задачу на этапы, прогнозировать сроки,

	и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	контролировать выполнение заданий. Знать сущность производственной организации, основные принципы её построения
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь системно анализировать ситуацию, учитывать множество условий, выбирать оптимальный вариант решения. Прогнозировать возможные проблемы и мероприятия по их предотвращению. Знать законодательную базу
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Уметь проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности; Знать психологические основы взаимодействия с разными слоями населения
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь использовать различные информационные ресурсы для поиска информации, осуществлять анализ и оценку информации, необходимой для выполнения профессиональной деятельности; Знать различные способы решения профессиональных задач
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	Уметь использовать информационные ресурсы для поиска профессиональной информации, оформлять результаты своей деятельности на ПК путём создания графических и мультимедийных объектов. Знать основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации, в том числе

		с помощью Интернет – ресурсов
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	Уметь правильно строить отношения с коллегами с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий. Знать основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.	Уметь устанавливать психологический контакт с окружающими; Знать основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими.
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Уметь адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности; Знать приемы и способы адаптации в профессиональной деятельности.
ОК11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь работать с информацией из различных источников для приобретения новых знаний и умений, самостоятельно определять задачи собственного профессионального и личностного развития; Знать пути повышения самообразования, квалификации, способы получения и использования новых знаний и умений для профессионального саморазвития.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Уметь выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики; Знать служебный и корпоративный этикет

ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Уметь применять на практике нормы антикоррупционной деятельности; Знать правовую основу и способы борьбы с коррупцией
ОК14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Знать о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни.

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Код ком-ции	Наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<b>ВД 1 Оперативно-служебная деятельность</b>		
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Иметь практический опыт выполнения юридических действий в соответствии с действующим законодательством. Уметь решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; охранять общественный порядок. Знать тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Иметь практический опыт обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; Уметь решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп. Знать правовые основы, условия и пределы применения и

		использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Иметь практический опыт выполнения оперативно-служебных задач по реализации норм материального и процессуального права. Уметь решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; охранять общественный порядок; Знать организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Иметь практический опыт выполнения оперативно-служебных задач по охране общественного порядка. Уметь решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; охранять общественный порядок; использовать огнестрельное оружие; Знать задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	Иметь практический опыт выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа.



		<p>Уметь решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;</p> <p>Знать правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;</p> <p>- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия</p>
ПК 1.6.	<p>Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.</p>	<p>Иметь практический опыт по пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.</p> <p>Уметь решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; использовать огнестрельное оружие;</p> <p>Знать меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода.</p>
ПК 1.7.	<p>Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.</p>	<p>Иметь практический опыт по выявлению, раскрытию и расследованию правонарушений.</p> <p>Уметь решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы.</p> <p>Знать организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности.</p>
ПК 1.8.	<p>Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.</p>	<p>Иметь практический опыт выполнения оперативно-служебных задач с использованием специальной техники. Уметь выбирать и тактически правильно применять</p>

		<p>средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение.</p> <p>Знать основы инженерной и топографической подготовки - основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов</p>
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	<p>Иметь практический опыт оказания первой медицинской помощи.</p> <p>Уметь оказывать первую медицинскую помощь.</p> <p>Знать меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием.</p>
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	<p>Уметь использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима;</p> <p>Знать содержание нормативных правовых актов и документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.</p>
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.	<p>Иметь практический опыт выполнения оперативно-служебных задач в условиях защиты информации и режима секретности.</p> <p>Уметь выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.</p> <p>Знать организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне; правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями</p>
ПК 1.12.	Осуществлять	Иметь практический опыт

	предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	выполнения оперативно-служебных задач по профилактике преступности. Уметь обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; Знать закономерности преступного поведения, методы предупреждения асоциальных проступков и правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	Иметь практический опыт взаимодействия с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами. Уметь охранять общественный порядок; обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан. Знать основы профилактики правонарушений.
<b>ВП 2 Организационно-управленческая деятельность</b>		
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	Иметь практический опыт функционирования в рамках малых коллективов. Уметь использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности. Знать организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	Иметь практический опыт оформления документации для обеспечения управленческой деятельности. Уметь правильно составлять и

		оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования. Знать установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; основные правила и порядок подготовки и оформления документов
--	--	---

## **5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП**

### **5.1. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (Приложение 1).

### **5.2. Учебный план**

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования (далее учебный план) – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. (Приложение 2).

Учебный план самостоятельно разработан и утвержден директором образовательной организации.

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения докладов, письменных работ, практических работ, курсовых работ, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы с

интерактивными обучающими программами, справочно-правовыми системами и т.д.

ОПОП по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный - ЕН;
- профессиональный - П;
- учебная практика - УП;
- производственная практика (по профилю специальности) - ПП;
- производственная практика (преддипломная) - ПДП;
- промежуточная аттестация - ПА;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 128 недель, в том числе:

Учебная нагрузка	Количество недель
Обучение по учебным циклам	85 недель
Учебная практика	9 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	7 недель
Государственная итоговая аттестация	3 недели
-Подготовка ВКР	2 недели
-Защита ВКР	1 неделя
Каникулярное время	20 недель
Всего по учебным циклам ППССЗ	128 недель

#### Структура и объем образовательной программы

Индекс	Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах

Обязательная учебная нагрузка		
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	3214
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	654
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	144
П.00	Профессиональный учебный цикл	2440
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	1350
ПМ.00	Профессиональные модули	1090
	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ	1378
	Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	4592

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы, в заочной форме обучения должно быть выделено не менее 20 процентов.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура". Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения

Общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 244 академических часов. В заочной форме занятия в количестве не менее двух часов проводятся как установочные, в виде лекций.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, для подгрупп девушек АН ПОО «ПЭЮК»

имеет право использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

Учебный план в части теоретического обучения включает часы обязательного аудиторного обучения по циклам ППССЗ и вариативную часть циклов.

Вариативная часть учебных циклов ППССЗ определяется Организацией самостоятельно и составляет 918 часов (макс.-1378).

Распределение объема часов вариативной части представлено в таблице:

№ п/п	Наименование дисциплин, профессионального модуля, МДК	Максимальное количество часов ВСЕГО	Распределение обязательной аудиторной нагрузки (час.) из вариативной части	
			Всего занятий	в т.ч. лаборатор и практич занятия
	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>415</b>	<b>278</b>	<b>120</b>
1	Русский язык и культура речи	96	64	32
2	Основы социологии и политологии	99	66	32
3	Общие компетенции профессионала	122	80	22
4	Рынок труда и профессиональная карьера	34	32	16
5	Социально значимая деятельность	54	36	18
	<b>Математический и общий</b>	<b>90</b>	<b>60</b>	<b>26</b>



	<b>естественнонаучный цикл</b>			
1	Математика	48	32	16
2	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	42	28	10
	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>882</b>	<b>580</b>	<b>286</b>
1	Гражданское право и гражданский процесс	78	44	20
2	Основы предпринимательства	58	36	18
3	Профессиональная этика юриста	128	88	44
4	Правоохранительные и судебные органы	132	88	44
5	Трудовое право	108	72	36
6	Арбитражный процесс	117	78	38
7	Управление персоналом	96	64	32
8	МДК 01.01 Тактико-специальная подготовка	66	44	22
9	МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	66	44	22
10	МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	33	22	10
	<b>ВСЕГО</b>	<b>1378</b>	<b>918</b>	<b>456</b>

Введение новых дисциплин. Вариативная часть (30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся.

Обоснование введения новых дисциплин и МДК представлено в таблице

Циклы	Наименование дисциплин, МДК вариативной части	Основные результаты изучения дисциплин, МДК вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения
<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		

ОГСЭ.07	Общие компетенции профессионала	Дополнительные (регионально-значимые) образовательные результаты согласно Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области с целью учета современных требования рынка труда и его региональной специфики
ОГСЭ.08	Рынок труда и профессиональная карьера	
ОГСЭ.09	Социально-значимая деятельность	
ОП 11	Основы предпринимательства	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	Для овладения обучающимися дополнительными общими компетенциями «Соблюдать официально-деловой стиль в устной и письменной речи», «Применять публичный стиль в выступлении»
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	
<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		
ЕН 02	Математика	Умение производить в уме несложные и сложные арифметические расчеты способствует развитию логического мышления, помогает правильно мыслить, стимулирует умственную деятельность
<b>Профессиональный цикл</b>		
ОП 11	Основы предпринимательства	Дополнительные (регионально-значимые) образовательные результаты согласно Концепции вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ начального и среднего профессионального образования в Самарской области с целью учета современных требования рынка труда и его региональной специфики
ОП. 12	Профессиональная этика юриста	Для правильного формирования сознания и нравственных взглядов работников

		юридической профессии, направляя их на соблюдение нравственных норм, обеспечение подлинной справедливости, защиту прав, Освобод, чести и достоинства людей, охрану собственной чести и репутации.
ОП.13	Правоохранительные и судебные органы	Для овладения обучающимися умениями и знаниями, необходимыми в сфере судебно-правовой и социально-правовой защиты граждан
ОП.14	Трудовое право	
ОП.15	Арбитражный процесс	

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена СПО предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная, которая состоит из 2-х этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключенных между колледжем и организациями.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развития общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм и проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики по профилю специальности.

№№ п/п	Наименование профессионального модуля, МДК, практик	Примерный учебный план* (час.)	Рабочий учебный план (час.)
1	Учебная практика	108	108
2	Производственная практика (по профилю специальности)	216	216
3	Производственная практика	144	144

	(преддипломная)		
	Всего:	468	468

Обучение по образовательной программе среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) АН ПОО «ПЭЮК» предоставляет возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

Организация учебного процесса лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидов, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта СПО.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на основании их письменного заявления может предусматриваться индивидуальный график обучения.

### **5.3 Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики**

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г. и требованиями работодателей.

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик разработаны на основе ФГОС СПО рассмотрены и одобрены ПЦК, утверждены заместителем директора по учебной работе.

Перечень рабочих программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Индекс	Наименование рабочих программ дисциплин
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.07	Общие компетенции профессионала
ОГСЭ.08	Рынок труда и профессиональная карьера
ОГСЭ.09	Социально значимая деятельность

Перечень рабочих программ дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Индекс	Наименование рабочих программ дисциплин
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	Математика

Перечень рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Индекс	Наименование рабочих программ дисциплин, ПМ
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс
ОП.05	Экологическое право
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений
ОП.07	Уголовное право
ОП.08	Уголовный процесс
ОП.09	Криминалистика
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Основы предпринимательства
ОП.12	Профессиональная этика юриста
ОП.13	Правоохранительные и судебные органы
ОП.14	Трудовое право
ОП.15	Арбитражный процесс
ОП.16	Управление персоналом
ПМ.01	Оперативно-служебная деятельность

МДК01.01	Тактико-специальная подготовка
МДК01.02	Огневая подготовка
МДК 01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
МДК 01.04	Специальная техника
МДК 01.05	Делопроизводство и режим секретности
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность
МДК02. 01	Основы управления в правоохранительных органах

Перечень рабочих программ учебной и производственной практики

№ п/п	Наименование рабочих программ
1	Рабочая программа учебной практики по ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность
2	Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность
3	Рабочая программа учебной практики по ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность
4	Рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики по ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность
5	Рабочая программа производственной практики (преддипломной) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Аннотации рабочих программ и профессиональных модулей приведены в Приложении 3.

## **6. Контроль и оценка результатов освоения ОП**

### **6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Оценка качества освоения программы включает:

- текущий контроль;
- промежуточный контроль;
- итоговый контроль.

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся определены образовательной организацией.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: - оценка уровня освоения дисциплин; - оценка уровня овладения компетенциями.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных предметов, курсов, дисциплин

Текущий контроль знаний представляет собой: - устный опрос (групповой или индивидуальный); - проверку выполнения письменных домашних заданий; - проведение контрольных работ; - тестирование (письменное или компьютерное); - контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме) и др.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств.

Количество экзаменов и дифференцированных зачетов в процессе промежуточной аттестации определяется учебным планом. Количество экзаменов не превышает 8 в учебном году, количество дифференцированных зачетов - 10.

Освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится в форме, установленной ФГОС СПО по специальности, в соответствии с которым обучающиеся завершают освоение образовательной программы.

## **7. Ресурсное обеспечение ОП**

### **7.1. Кадровое обеспечение образовательной программы**

Реализация образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка) обеспечивается педагогическими работниками АН ПОО «ПЭЮК», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников АН ПОО «ПЭЮК» отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной во ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

### **7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Для реализации ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность имеется необходимое учебно-методическое и информационное обеспечение.

В АН ПОО «ПЭЮК», в целях обеспечения реализации образовательных программ сформирована электронная библиотека (Договор с ООО «КноРус медиа» от 06.02.2023г. №18502998 на право использования электронной библиотечной системы BOOK.ru), обеспечивающая доступ к



профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд укомплектован электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) из расчета - одно электронное учебное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося

Реализация ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

АН ПОО «ПЭЮК» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин при использовании электронных изданий, а также использует необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Разработана «Программа информатизации на 2020–2023гг.» в соответствии с целями и задачами, установленными стратегией развития колледжа, национальными проектами «Образование» и концепцией модернизации российского образования. Заключен договор с ООО «ГЛОБАЛ ТЕЛЕКОМ Ко» № ПД-68/23 о предоставлении телекоммуникационных услуг связи от 20.04.2023г. на предоставление услуг по доступу к сети Интернет (тип подключения –Ethernet) по оптоволоконной линии связи. На текущий момент скорость доступа к глобальной сети интернет составляет 20 Мбит/с.; Договор с ООО «Территория образования» № 20230529 об обслуживании информационных ресурсов клиентов от 29.05.2023г. на предоставление информационных ресурсов электронного образования в сети интернет в системе дистанционного обучения Edu Terra.PRO; Безопасность локальной сети, серверов, а также рабочих станций обеспечивает антивирусный пакет «Kaspersky Open Space Security», который приобретен по договору с ЗАО «Лаборатория Касперского» в рамках программы «Защита образования».

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и имеет договоры с

правообладателями электронно-библиотечных систем и электронных баз данных

п/п №	Наименование электронно-библиотечных и информационных систем
1.	ООО «КноРус медиа» (электронно-библиотечная система BOOK.ru)
2.	ООО «Научно-издательский центр ИНФРА – М»
3.	ООО «Айти-интегратор»
4.	ООО«ГЛОБАЛ ТЕЛЕКОМ Ко», услуги связи
5.	ООО «Бизнес - Интеллект Сервис»
6.	ООО ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР», активизация доступа к электронным сервисам
7.	Сетевой комплекс 1С: Предприятие 8.2,
8.	Антивирусный пакет Kaspersky Open Space Security

### 7.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

АН ПОО «ПЭЮК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий всех предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, учитывающими требования международных стандартов.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в Организации имеются учебные кабинеты и лаборатории.

Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
	Кабинеты
1	криминалистики
2	специальной техники

3	огневой подготовки
4	тактико-специальной подготовки
5	информатики (компьютерные классы)
6	первой медицинской помощи
7	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
8	центр (класс) деловых игр
	Полигоны:
1	криминалистические полигоны
2	полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир
	Залы и библиотеки:
1	Библиотека - электронная
2	читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет

Минимально необходимый для реализации ОП перечень материально-технического обеспечения - оснащение кабинетов, лабораторий показан в справке о материально-техническом обеспечении по образовательной программе СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность Приложение 4.

#### **7.4. Базы практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в аудиториях колледжа.

Практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную, производственную практику, виды работ и порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

Практическая подготовка организуется в профильных организациях на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией

(работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

## **8. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации**

### **8.1. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы и проводится в форме защиты дипломной работы для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломная работа предполагает самостоятельное написание выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломной работы определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании программы ГИА АН ПОО «ПЭЮК», приказа Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Содержания программы государственной итоговой аттестации, условия выполнения и защиты дипломной работы доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ее выполнения (согласно учебному плану).

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического, практического материалов и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Защита дипломной работы является формой заключительного этапа, завершающего программу подготовки специалистов среднего звена по специальности. Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником образовательных программ, общих и

профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и итоговую аттестацию, АН ПОО «ПЭЮК» выдаются документы установленного образца.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

## **9. Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников**

Воспитательная работа в Колледже является неотъемлемой частью образовательного процесса и организована на основе Конституции РФ, Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и других

нормативных правовых документов, Устава Колледжа, локальных нормативных актов, плана работы Колледжа. Эта деятельность ориентирована на создание воспитательного пространства в целях обеспечения социально-культурного и профессионального самоопределения обучающихся.

Особенностью построения воспитательной работы в Колледже является создание системы, позволяющей обучающимся органично и продуктивно развиваться в гуманистической атмосфере образовательной организации, коллектива профессионалов и единомышленников.

Главной целью воспитательной работы является подготовка конкурентоспособного специалиста среднего профессионального звена, обладающего компетенциями и качествами, востребованными на рынке труда, способного решать задачи, способствующие развитию экономики страны. Основными направлениями воспитательной работы являются:

- Профессиональное воспитание.
- Военно-патриотическое (гражданское) воспитание.
- Формирование и популяризация здорового образа жизни, профилактика табакокурения, употребления алкоголя, наркотических и психоактивных веществ.
- Духовно-нравственное воспитание
- Экологическое воспитание.

## **9.1. Рабочая программа воспитания**

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма,

гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания

Воспитательная система охватывает учебный процесс и внеурочную деятельность обучающихся. Такая образовательная деятельность, направлена на достижение планируемых результатов и является неотъемлемой и обязательной частью основной образовательной программы

Уровень обеспечения в образовательной организации сохранения и укрепления физического, психологического здоровья и социального благополучия обучающихся выражается в следующих показателях:

- степень учета в организации образовательной деятельности состояния здоровья обучающихся (заболеваний, ограничений по здоровью), в том числе



фиксация динамики здоровья обучающихся; уровень информированности о посещении спортивных секций, регулярности занятий физической культурой;

- степень конкретности и измеримости задач по обеспечению жизни и здоровья обучающихся; уровень обусловленности задач анализом ситуации в образовательной организации, ученическом классе, учебной группе; уровень дифференциации работы исходя из состояния здоровья обучающихся;

- реалистичность количества и достаточность мероприятий по обеспечению рациональной организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды, по организации физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, профилактической работы; по формированию у обучающихся осознанного отношения к собственному здоровью, устойчивых представлений о здоровье и здоровом образе жизни; формированию навыков оценки собственного функционального состояния; формированию у обучающихся компетенций в составлении и реализации рационального режима дня (тематика, форма и содержание которых адекватны задачам обеспечения жизни и здоровья обучающихся, здорового и безопасного образа жизни);

- уровень безопасности для обучающихся среды образовательной организации, реалистичность количества и достаточность мероприятий;

- согласованность мероприятий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, формирование здорового и безопасного образа жизни с участием медиков и родителей обучающихся, привлечение профильных организаций, родителей, общественности и др. к организации мероприятий;

- степень учета в осуществлении образовательной деятельности состояния межличностных отношений в сообществах обучающихся (конкретность и измеримость задач по обеспечению позитивных межличностных отношений обучающихся; уровень обусловленности задач анализом ситуации в образовательной организации, ученическом классе, учебной группе; уровень дифференциации работы исходя из социально-психологического статуса

отдельных категорий обучающихся; периодичность фиксации динамики состояния межличностных отношений в ученических классах);

- реалистичность количества и достаточность мероприятий, обеспечивающих позитивные межличностные отношения, атмосферу снисходительности, терпимости друг к другу, в том числе поддержку лидеров ученических сообществ, недопущение притеснения одними детьми других, оптимизацию взаимоотношений между группами, между обучающимися и учителями;

- согласованность с психологом мероприятий, обеспечивающих позитивные межличностные отношения обучающихся, с психологом;

- степень учета индивидуальных особенностей обучающихся, при освоении содержания образования в реализуемых образовательных программах (учет индивидуальных возможностей, а также типичных и персональных трудностей в освоении обучающимися содержания образования);

- уровень поддержки позитивной динамики академических достижений обучающихся, степень дифференциации стимулирования обучения обучающихся;

- реалистичность количества и достаточность мероприятий, направленных на обеспечение мотивации учебной деятельности; обеспечение академических достижений одаренных обучающихся; преодоление трудностей в освоении содержания образования; обеспечение образовательной среды;

- обеспечение условий защиты от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию;

Результат реализации задачи воспитания компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России, выражается в следующих показателях:

- степень конкретности задач патриотического, гражданского, экологического воспитания, уровень обусловленности формулировок задач анализом ситуации в образовательной организации, ученическом классе,

учебной группе; учет возрастных особенностей, традиций образовательной организации, специфики ученического класса;

- степень реалистичности количества и достаточности мероприятий, вовлеченность обучающихся в общественную самоорганизацию жизни образовательной организации (тематика, форма и содержание которых адекватны задачам патриотического, гражданского, трудового, экологического воспитания обучающихся);

- степень обеспечения в деятельности педагогов решения задач педагогической поддержки обучающихся, содействия обучающимся в самопознании, самоопределении, самосовершенствовании;

- интенсивность взаимодействия с социальными институтами, социальными организациями, отдельными лицами - субъектами актуальных социальных практик;

- согласованность мероприятий патриотического, гражданского, трудового, экологического воспитания с родителями обучающихся, привлечение к организации мероприятий профильных организаций, родителей, общественности и др.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Степень реализации образовательной организацией задач развития у обучающегося самостоятельности, формирования готовности к жизненному самоопределению (в профессиональной, досуговой, образовательной и других сферах жизни) выражается в формировании у обучающихся компетенции обоснованного выбора в условиях возможного негативного воздействия информационных ресурсов.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и

	трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность к сотрудничеству с другими людьми, достигать взаимопонимания, находить общие цели для достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности и профессиональной мобильности в условиях современного общества
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности

Мероприятия по организации воспитательного процесса направлены на формирование у обучающихся гражданско-патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, выполнения гражданского долга, обязанностей по защите интересов Родины; на поддержание интереса обучающихся в освоении ценностей общечеловеческой и национальной культуры, на духовно-нравственное и художественно-эстетическое развитие, на укрепление психологического и физического здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни.

Сформирована благоприятная социокультурная среда в АН ПОО «ПЭЮК», созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, а также способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса.

## **10. Финансовые условия реализации образовательной программы**

Колледж предоставляет платные образовательные услуги.

Финансовое обеспечение АН ПОО «ПЭЮК» осуществляется из внебюджетных источников. Финансирование из бюджета не предусмотрено.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы среднего профессионального образования опирается на исполнение расходных обязательств по оказанию образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Финансовое обеспечение осуществляется за счет средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг (на основании договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования).

Объем расходных обязательств отражается в плановой смете доходов и расходов по оказанию образовательных услуг. Образовательная организация самостоятельно принимает решение в части направления и расходования

средств, необходимых для реализации образовательной программы и самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные расходы

Денежные средства колледжа учитываются и используются исключительно для выполнения поставленных перед ним целей, согласно уставной деятельности, в том числе, на материально-техническое обеспечение и создание необходимых условий для реализации учебного процесса.





## График учебного процесса очной формы обучения

Курс	Сентябрь				29-05	Октябрь			27-02	Ноябрь				Декабрь				29-04	Январь			26-01	Феврал			23-01	Март				30-05	Апрель			27-3	Май				Июнь				29-05	Июль			27-02	Август					
	1-7	8-14	15-21	22-28		Ь	6-12	13-19		20-26	03-09	10-16	17-23	24-30	01-07	08-14	15-21		22-28	05-11	12-18		19-25	02-08	09-15		16-22	02-08	09-15	16-22		23-29	06-12	13-19		20-26	04-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21		22-28	06-12	13-19		20-26	03-09	10-16	17-23	24-31	
1																																																						
2																																																						
3																																																						

**Обозначения:** Теоретическое обучение, А Промежуточная аттестация, У Учебная практика, П Производственная практика (по профилю специальности), Д Производственная практика (преддипломная), И Итоговая государственная аттестация, К Каникулы

## График учебного процесса заочной формы обучения

Курс	Сентябрь				29-05	Октябрь			27-02	Ноябрь				Декабрь				29-04	Январь			26-01	Феврал			23-01	Март				30-05	Апрель			27-3	Май				Июнь				29-05	Июль			27-02	Август			
	1-7	8-14	15-21	22-28		Ь	6-12	13-19		20-26	03-09	10-16	17-23	24-30	01-07	08-14	15-21		22-28	05-11	12-18		19-25	02-08	09-15		16-22	02-08	09-15	16-22		23-29	06-12	13-19		20-26	04-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21		22-28	06-12	13-19		20-26	03-09	10-16	17-23
1				:								:													/			:																								
2		:																										:																								
3	:																											:																								
4			:	:	/																							:																								

**Обозначения:** : Лабораторно-экзаменационная сессия, П Производственная практика (по профилю специальности), Д Производственная практика (преддипломная), И Итоговая государственная аттестация, К Каникулы

Индекс	Наименование	Всего максимальная нагр	Всего контрольных работ	Объем образовательной программы <u>при очном обучении</u> в академических часах						Курс изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовой проект (работа)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>1014</b>	<b>1</b>	<b>212</b>	<b>464</b>			<b>338</b>	1э/5дз/23	
ОГСЭ.01	Основы философии	66		48	0			18	дз	2
ОГСЭ.02	История	66		42	6			18	э	1
ОГСЭ.03	Иностранный язык	193	1		170			23	3,3,дз	1/2/3
ОГСЭ.04	Физическая культура	340		2	168			170	3/3/дз	3
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	96		32	32			32	дз	1
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	99		34	32			33	дз	1
ОГСЭ.07	Общие компетенции профессионала	66		20	22			24	з	1
ОГСЭ.08	Рынок труда и профессиональная карьера	34		16	16			2	з	3
ОГСЭ.09	Социально значимая деятельность	54		18	18			18	дз	2
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>267</b>	<b>2</b>	<b>74</b>	<b>104</b>			<b>89</b>	2дз	
ЕН.01	Информационные технологии профессиональной деятельности	219	1	58	88			73	дз	1
ЕН.02	Математика	48	1	16	16			16	дз	1
<b>ОПЦ</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>2055</b>	<b>9</b>	<b>796</b>	<b>554</b>	<b>20</b>		<b>685</b>		
ОП.01	Теория государства и права	144	1	64	32			48	э	1

ОП.02	Конституционное право	96	1	44	20			32	э	1
ОП.03	Административное право	144		64	32			48	э	2
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	219		88	58			73	э	2
ОП.05	Экологическое право	114		52	24			38	э	1
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	186	1	74	50			62	э	3
ОП.07	Уголовное право	186	1	74	30	20		62	э	3
ОП.08	Уголовный процесс	108	1	50	22			36	э	2
ОП.09	Криминалистика	117	1	52	26			39	э	3
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	102		20	48			34	дз	1
ОП.11	Основы предпринимательства	58		18	18			22	дз	2
ОП.12	Профессиональная этика юриста	128	1	44	44			40	дз	1
ОП.13	Правоохранительные и судебные органы	132	1	44	44			44	э	1
ОП.14	Трудовое право	108	1	36	36			36	э	3
ОП.15	Арбитражный процесс	117		40	38			39	дз	3
ОП.16	Управление персоналом	96		32	32			32	дз	1
<b>ПЦ</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>836</b>		<b>418</b>	<b>398</b>	<b>20</b>		<b>468</b>	<b>418</b>	
<b>ПМ.01</b>	<b>Оперативно-служебная деятельность</b>	<b>712</b>	<b>2</b>	<b>356</b>	<b>336</b>			<b>216</b>	<b>356</b>	
МДК01.01	Тактико-специальная подготовка	180	1	90	90			90		2
МДК01.02	Огневая подготовка	136		68	69			68		2
МДК 01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	120		60	60			60		1
МДК 01.04	Специальная техника	136		68	68			68		2
МДК 01.05	Делопроизводство и режим секретности	140		70	50	20		70		2
УП.01	Учебная практика	72						72	дз	2
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	144						144	дз	2
ЭК 01	Экзамен квалификационный								кэ	2
<b>ПМ.02</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	<b>186</b>	<b>1</b>	<b>124</b>	<b>62</b>			<b>108</b>	<b>62</b>	

МДК02. 01	Основы управления в правоохранительных органах	186	1	124	62			62	э	3
УП.02	Учебная практика	36					36		дз	3
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	72					72		дз	3
ЭК 02	Экзамен квалификационный								кэ	3
<b>ПДП</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>	144					144			3
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	108								3
	Подготовка выпускной квалификационной работы	72								3
	Защита выпускной квалификационной работы	36								3

Индекс	Наименование	Всего максимальная нагр	Всего контрольных работ	Объем образовательной программы при <u>заочном обучении</u> в академических часах						Курс изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовой проект (работа)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>1014</b>	<b>1</b>	<b>72</b>	<b>22</b>			<b>940</b>	1э/5дз/ 23	
ОГСЭ.01	Основы философии	66		8				58	дз	2
ОГСЭ.02	История	66		8				58	э	1
ОГСЭ.03	Иностранный язык	193	1		18			175	з,з,дз	1/2/3
ОГСЭ.04	Физическая культура	340		4				336	з/з/дз	3
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	96		8				88	дз	1
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	99		8				91	дз	1
ОГСЭ.07	Общие компетенции профессионала	66		6	2			58	з	1
ОГСЭ.08	Рынок труда и профессиональная карьера	34		6				28	з	3
ОГСЭ.09	Социально значимая деятельность	54		4	2			48	дз	2
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>267</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>12</b>			<b>241</b>	2дз	
ЕН.01	Информационные технологии профессиональной деятельности	219	1	8	8			203	дз	1
ЕН.02	Математика	48	1	6	4			38	дз	1
<b>ОПЦ</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>2055</b>	<b>9</b>	<b>164</b>	<b>66</b>	<b>20</b>		<b>1815</b>	<b>11э/5дз</b>	

ОП.01	Теория государства и права	144	1	14	6			124	э	1
ОП.02	Конституционное право	96	1	10	6			80	э	1
ОП.03	Административное право	144		12	4			128	э	2
ОП.04	Гражданское право и гражданский процесс	219		16	8			195	э	2
ОП.05	Экологическое право	114		6	2			106	э	1
ОП.06	Криминология и предупреждение преступлений	186	1	14	6			166	э	3
ОП.07	Уголовное право	186	1	14	6	20		146	э	3
ОП.08	Уголовный процесс	108	1	10	4			94	э	2
ОП.09	Криминалистика	117	1	10	6			101	э	3
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	102		2	6			94	дз	1
ОП.11	Основы предпринимательства	58		6				52	дз	2
ОП.12	Профессиональная этика юриста	128	1	10	4			114	дз	1
ОП.13	Правоохранительные и судебные органы	132	1	10	4			118	э	1
ОП.14	Трудовое право	108	1	10	4			94	э	3
ОП.15	Арбитражный процесс	117		12				105	дз	3
ОП.16	Управление персоналом	96		8				98	дз	1
<b>ПЦ</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>836</b>	<b>2</b>	<b>52</b>	<b>42</b>	<b>20</b>	<b>468</b>	<b>784</b>	2кэ/4дз	
<b>ПМ.01</b>	<b>Оперативно-служебная деятельность</b>	<b>712</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>36</b>		<b>216</b>	<b>616</b>		
МДК01.01	Тактико-специальная подготовка	180	1	12	6			162		2
МДК01.02	Огневая подготовка	136		4	12			120		2
МДК 01.03	Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	120		10	4			106		1
МДК 01.04	Специальная техника	136		6	6			124		2
МДК 01.05	Делопроизводство и режим секретности	140		8	8	20		104		2
УП.01	Учебная практика	72					72		дз	2
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	144					144		дз	2
ЭК 01	Экзамен квалификационный								кэ	2
<b>ПМ.02</b>	<b>Организационно-управленческая</b>	<b>186</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>6</b>		<b>108</b>	<b>168</b>		

	<b>деятельность</b>									
МДК02. 01	Основы управления в правоохранительных органах	186	1	12	6			168	э	3
УП.02	Учебная практика	36					36		дз	3
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	72					72		дз	3
ЭК 02	Экзамен квалификационный								кэ	3
<b>ПДП</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>	144					144			3
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	108								3
	Подготовка выпускной квалификационной работы	72								3
	Защита выпускной квалификационной работы	36								3

**Материально-техническом обеспечении по образовательной программе СПО  
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по заявленной образовательной программе

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	2	3	4	5	6	7





**Аннотации учебных дисциплин и модулей по специальности****40.02.02 «Правоохранительная деятельность»****Аннотация дисциплины ОГСЭ 01 Основы философии**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02. Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке специалистов юридического профиля.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в системе философского знания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- предметную область философского знания;

- мировоззренческие и методологические основы юридического мышления;

- роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.

На дисциплине формируются следующие общие компетенции (ОК) ОК 1 -10

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

**Аннотация дисциплины ОГСЭ 02 История**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации программы среднего профессионального образования по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция, в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной

образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать закономерность исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории; уметь –ориентироваться в историческом прошлом России;

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

### **Аннотация дисциплины ОГСЭ 03 Иностранный язык**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в ОУ среднего профессионального образования при подготовке специалистов в области права.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

Знать: лексический (1200- 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 193 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов; самостоятельной работы обучающегося 23 часа.

### **Аннотация дисциплины ОГСЭ 04 Физическая культура**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной

образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована ОУ среднего профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; способы самоконтроля за состоянием здоровья; тактику силового задержания и обезвреживания противника, самозащиты без оружия.

Уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - самостоятельно поддерживать общую и специальную физическую подготовку; - применять навыки профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 340 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов; самостоятельной работы обучающегося 170 часа.

### **Аннотация дисциплины ЕН 01. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности**

1.1. Область применения примерной программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН.01)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен :  
уметь:

-решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;

-работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;

-предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации;

знать:

-основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;

-состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения;

-состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем.

На дисциплине формируются следующие общие компетенции (ОК) - ОК 6, 7, 9,10

На дисциплине формируются следующие профессиональные компетенции (ПК) – ПК 1.10

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 219 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 14+6 часа;

самостоятельной работы обучающегося 73 час

### **Аннотация дисциплины ЕН 02. Математика**

1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО и включена в математический и общий естественнонаучный цикл учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности базовой подготовки 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2. Цели и задачи учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

-основные понятия и методы математического анализа;

-основные численные методы решения прикладных задач;

уметь

- решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;

-применять основные методы интегрирования при решении задач;

-применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:  
Максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 16 час

### **Аннотация дисциплины ОП 01 Теория государства и права**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке работников в области правоохранительной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональные дисциплины (ОП.01).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции; систему права, механизм государства; механизм и средства правового регулирования, реализации права; роль государства в политической системе общества, в общественной жизни. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:  
Максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 48 час

### **Аннотация дисциплины ОП 02 Конституционное право**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02. Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке работников в области правоохранительной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональные дисциплины (ОП.02.)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России; уметь: реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административного права.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 32 часа

#### **Аннотация дисциплины ОП 03 Административное право**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовой подготовки). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке, в которых предусмотрено освоение знаний и умений в области административного права.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы **Общепрофессиональные дисциплины (ОП.03).**

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих; - содержание и сущность основных институтов административного права; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; - признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний; - сущность административного процесса; - порядок осуществления производства по делам об административных; уметь выявлять административные правонарушения; осуществлять производство по делам об административных правонарушениях

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 48 часа

#### **Аннотация дисциплины ОП 04 Гражданское право и гражданский процесс**

1.1. Область применения программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в

соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации программы среднего профессионального образования по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения; основы гражданского законодательства Российской Федерации; понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности; понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; сущность и содержание институтов гражданского процессуального права; стадии гражданского процесса; уметь реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 219 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 146 часов; самостоятельной работы обучающегося 73 часа.

#### **Аннотация дисциплины ОП 05 Экологическое право**

1.1. Область применения примерной программы Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02. Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке работников в области правоохранительной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать основы экологического права и законодательства Российской Федерации; понятия и виды экологических правонарушений; юридическую ответственность за нарушения законодательства в области



охраны окружающей среды; порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях. Уметь применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося 38 часа.

### **Аннотация дисциплины ОП 06 Криминология и предупреждение преступлений**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке работников в области правоохранительной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональные дисциплины (ОП.06).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать социальную природу преступности и её основные характеристики, и формы проявления; особенности лиц, совершивших преступления; особенности криминальной среды; механизм индивидуального преступного поведения; криминалистическую характеристику отдельных видов и групп преступлений; основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции; детерминанты коррупции; уметь выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции; осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 186 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 124 часов;

самостоятельной работы обучающегося 62 часа.

### **Аннотация дисциплины ОП 07 Уголовное право**

1.1. Область применения программы Программа учебной дисциплины является частью профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и

в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла/ вариативный блок

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения дисциплины студент должен знать сущность и содержание понятий и институтов уголовного права; уголовное законодательство Российской Федерации; особенности квалификации отдельных видов преступлений; процессуальное право; принципы уголовного судопроизводства; особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе; особенности предварительной проверки материалов; поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел; порядок расследования уголовных дел в форме дознания. Знать квалифицировать отдельные виды преступлений; принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства;

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 186 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 124 часов;

самостоятельной работы обучающегося 62 часа.

#### **Аннотация дисциплины ОП 08 Уголовный процесс**

1.1. Область применения программы Программа учебной дисциплины является частью профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовый уровень). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке по должностям сотрудников правоохранительных структур (направление – административная и правоохранительная деятельность).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения дисциплины студент должен знать сущность и содержание понятий и институтов уголовного судопроизводства; уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации; особенности принятия процессуальных решений в сфере уголовного судопроизводства; процессуальное право. Уметь составлять юридические

документы; принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часов; самостоятельной работы обучающегося 36 часа.

### **Аннотация дисциплины ОП 09 Криминалистика**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке работников в области правоохранительной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла (ОП. 09.)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать общие положения криминалистической техники; основные положения тактики проведения отдельных следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений. Уметь применять технико-криминалистические средства и методы; проводить осмотр места происшествия; использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов; - использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений;

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов; самостоятельной работы обучающегося 39 часа

### **Аннотация дисциплины ОП 10 Безопасность жизнедеятельности**

1.1. Область применения рабочей программы Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке работников

в области правоохранительной деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональные дисциплины (ОП.10.)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия. Уметь организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося 34 часа

#### **Аннотация дисциплины ПМ 01. Оперативно-служебная деятельность**

1.1. Область применения программы Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Оперативно-служебная деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): ОК 1-14 ПК 1.1-1.13

1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных

правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами

1.4. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.

Знать: организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки; правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов

Уметь: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; использовать огнестрельное

оружие; обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок; выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; правильно составлять и оформлять служебные документы

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего – 1284 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 1068 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 712 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 356 часов;

учебной и производственной практики – 216 часов.

На базе предприятия (организации), принимающих участие в дуальной подготовке, реализуется 336 часов (практические занятия)

### **Аннотация дисциплины ОП 02 Организационно-управленческая деятельность**

1.1. Область применения программы Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационно-управленческая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): ОК 1-14 ПК 2.1-2.2

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности. Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в сфере правоохранительной деятельности.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: иметь практический опыт: организации работы и документационного обеспечения вверенного ему подразделения при соблюдении режима секретности с учетом профиля

деятельности правоохранительного органа

Знать организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда; порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

Уметь разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего – 294 часа, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 186 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 124 часов; самостоятельной работы обучающегося – 62 часов; учебной и производственной практики – 108 часов.

На базе предприятия (организации), принимающих участие в дуальной подготовке, реализуется 170 часов (практические занятия)

### **Аннотация программы учебной и производственной практик (УП; ПП)**

1.1. Область применения программы: Программа учебной и производственной практик является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02

1.2. Правоохранительная деятельность в части освоения квалификаций: юрист и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ВПД 1: Оперативно-служебная деятельность;

ВПД 2: Организационно-управленческая деятельность.

1.3. Цели учебной практики: формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО.

1.4. Цели производственной практики по профилю специальности: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

1.5. Цели преддипломной практики: углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а так же на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в правоохранительных органах.

### 1.3. Требования к результатам учебной и производственной практик:

В результате прохождения учебной и производственной практик по ВПД обучающийся должен освоить профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование результата обучения (ПК)
<b>ВД 1 Оперативно-служебная деятельность</b>	
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.



<b>ВП 2 Организационно-управленческая деятельность</b>	
ПК 2.1	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

Общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения (ОК)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности,

необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
---

Формы контроля:

Учебная практика – дифференцированный зачет.

Производственная практика - дифференцированный зачет.

Преддипломная практика - дифференцированный зачет

Всего часов:

Учебная практика-108ч.

Производственной практики по профилю специальности-216

Производственной преддипломной практики- 144ч.